

AYLIK DEĞERLENDİRME RAPORU^{1, 2}

Tetkik Tarihi :
Tetkik Saati :

A - İŞLETME BİLGİLERİ	
Adı	
Adresi	
Faaliyet Konusu	
ÇKAGİLHY Kapsamındaki Yeri	{ İşletmenin, Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik'teki ek kapsamı bölüm numarası ve faaliyetin adı ile birlikte tam olarak belirtilecektir. }
ÇED Mevzuatına Göre Durumu	{ Kapasite artışları dahil faaliyet ile ilgili olarak işletmenin ÇED mevzuatı kapsamındaki durumunun (ÇED Olumlu, ÇED Gerekli Değil ve kapsam dışı vb) irdelendiği Bakanlık merkez veya il müdürlüklerinden alınmış tüm resmi belgelerin alındıkları mercii, tarih, sayı ve konusu ile birlikte tam olarak belirtilmesi gerekmektedir. }
Çalışan Personel Sayısı	
İşletme Yetkilisi	
Çevre Görevlisi	

B - FAALİYETİN ÇEVRESEL ETKİLERİ	
{ İşletmenin faaliyeti, çevresel etkileri bakımından irdelenecek, sadece yükümlü olduğu mevzuat çerçevesinde değerlendirme yapılacaktır. Aşağıdaki numaralandırma ve alt başlıklar örnek olarak verilmiştir. Değerlendirmede işletmenin çevresel etkileri dikkate alınacaktır. }	
B.1 SU VE ATIKSU YÖNETİMİ	
B.1.1 SU TÜKETİMİ	{ Rapor dönemi içinde su tüketim miktarı (kaynak bilgisiyle birlikte) hakkında bilgi verilecektir. }
B.1.2 EVSEL ATIKSU	{ Rapor dönemi içinde işletmede oluşan evsel atıksuların miktarı, kaynakları, kirlilik yükleri ve bertarafı (Arıtma tesisinde arıtılıyor, kanal bağlantısı var veya vidanjör hizmeti alınıyor (yetki belgesi tarihi, sayısı ve geçerlilik tarihi ile atıksu altyapı tesisi ile yapılan protokol hakkında detaylı bilgiler ile birlikte) hakkında bilgi verilecektir. }
B.1.3 ENDÜSTRİYEL ATIKSU	{ Rapor dönemi içinde işletmede oluşan endüstriyel atıksuların miktarı, kaynakları, kirlilik yükleri ve bertarafı (Arıtma tesisinde arıtılıyor, kanal bağlantısı var veya vidanjör hizmeti alınıyor (yetki belgesi tarihi, sayısı ve geçerlilik tarihi ile atıksu altyapı tesisi ile yapılan protokol hakkında detaylı bilgiler ile birlikte) hakkında bilgi verilecektir. }

B.1.4 DİĞER ATIKSULAR	{ Rapor dönemi içinde soğutma suyu, blöf suyu vb. miktarı, kaynakları, bertarafları hakkında bilgi verilecektir. }
B.1.5 ATIKSU ARITMA TESİSİ HAKKINDA BİLGİ	{ Rapor dönemi içinde deşarj edilen su miktarı, SKKY tablosu, iç izleme numunesi alma tarihi ve sonuçlarına ilişkin değerlendirme, var ise sürekli ölçüm sonuçlarına ilişkin değerlendirme, arıtma çamurunun türü (tehlikeli/tehlikesiz), miktarı ve bertaraf yöntemi hakkında bilgi verilecektir. }
B.1.6 YERALTI SUYU İZLEME	{ Rapor dönemi içinde numune alınan yeraltı suyu gözlem kuyusu bilgisi, numune alma tarihi ve ölçüm sonuçları hakkında bilgi verilecektir. }
B.1.7 DENİZ SUYU KALİTESİ	{ Rapor dönemi içinde deniz suyundan numune alınan nokta bilgisi, numune alma tarihi ve ölçüm sonuçları hakkında bilgi verilecektir. }

B.2 HAVA YÖNETİMİ	
B.2.1 TEYİT ÖLÇÜMÜ	{ Rapor dönemi içinde teyit ölçümü yapıldıysa ölçümlere ilişkin bilgi verilecektir. }
B.2.2 SÜREKLİ EMİSYON ÖLÇÜMÜ	{ İşletme, Sürekli Emisyon Ölçüm Sistemleri Tebliği kapsamında ise rapor döneminde yapılan KGS3 (üçüncü seviye kalite güvence sistemi) testleri değerlendirilecek, rapor dönemine ait SEÖS verilerinin saatlik, 24 ve 48 saatlik ortalamaları ek olarak verilecektir. }
B.2.3 İÇ İZLEME AMACIYLA YAPILAN ÖLÇÜMLER	HAVA KALİTESİ ÖLÇÜMLERİ { İşletmede hava kalitesi ölçüm istasyonu var ise, kalibrasyon bilgisi (teknik servis, standart gaz ile vb.) tarihleri, rapor dönemine ait hava kalitesi verilerinin yönetmeliğe göre değerlendirilmesi yapılacaktır. }
	BACA GAZI ÖLÇÜMLERİ { Rapor dönemi içerisinde gerçekleştirilen baca gazı ölçümlerine ilişkin değerlendirme yapılacaktır }
B.2.4 KONTROLSÜZ EMİSYON KAYNAKLARI	{ Tesiste oluşan kontrolsüz emisyonlar ile bu emisyonların giderilmesi için alınacak önlemler hakkında bilgi verilecektir. }

B.3 ATIK YÖNETİMİ

B.3.1 GENEL ATIKLAR	{ Rapor dönemi içinde işletmenin rutin faaliyetlerinden kaynaklanan atıklar (evsel, ambalaj vb. atıklar) Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe göre kod numaraları, kaynakları, miktarları, geçici depolama yöntemleri, bertaraf yöntemleri, geri kazanım veya bertarafın GFB/çevre izni ve lisansına sahip bir işletmede yapılması durumunda işletmenin lisans tarihi ve tam adı tablo olarak verilecektir. }
B.3.2 PROSES ATIKLARI	{ Rapor dönemi içinde işletmenin proseslerinden kaynaklanan atıklar (tehlikeli atık, tehlikesiz atık, atık yağ, bitkisel atık yağ, vb) Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe göre kod numaraları, kategorileri, miktarları, geçici depolama yöntemi, geri kazanım veya bertaraf yöntemleri, geri kazanım veya bertarafın GFB/çevre izni ve lisansına sahip bir işletmede yapılması durumunda işletmenin lisans tarihi ve tam adı, UATF kullanılmışsa tarih ve numaraları tablo olarak verilecektir. }
B.3.3 ATIK ANALİZLERİ	{ Rapor dönemi içinde atıklara ilişkin yaptırılan analizler ve sonuçları ile ilgili bilgiler verilecektir. }

B.4 GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ

{ Rapor dönemi içinde şikayet ya da talep üzerine yapılmış ölçüm/uygulama varsa bilgisi verilecektir. }

B.5 TOPRAK KİRLİLİĞİ

{ Rapor dönemi içinde işletmede yapılan incelemelerde saha içinde toprak kirliliği olup olmadığının tespit edilmesi, kirli alan bulunması durumunda alınan önlemler ve yönetmelik kapsamında yapılan uygulamalar hakkında bilgi verilecektir. }

B.6 KİMYASALLAR YÖNETİMİ

{ Rapor dönemi içinde işletmede kullanılan tüm kimyasallara ait güvenlik bilgi formları, depolama şartları ve ilgili beyanlara ilişkin kontrol ve değerlendirme yapılacaktır. }

B.7 KIYI TESİSLERİ

B.7.1 DENİZ KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELE	{ Rapor döneminde yapıldıysa tatbikat bilgisi, uygulama ve kontroller, varsa olay bilgisi hakkında bilgi verilecektir. }
B.7.2 ATIK KABUL TESİSİ	{ Rapor döneminde atık kabul tesisine alınan ve geri kazanıma/bertarafa gönderilen atık türleri ve miktarları, ilgili belgeler (UATF'ler, gemi atık kabul formları, komisyon raporları, geri kazanım veya bertarafın GFB/çevre izni ve lisansına sahip bir işletmede yapılması durumunda işletmenin lisans tarihi ve tam adı) tablo olarak verilecektir. }

B.8 MADEN İŞLETMELERİ

B.8.1.KOORDİNATLAR	{ Stok, pasa ve çalışma alanlarına dair koordinat bilgisi } { ÇED taahhütleri ile karşılaştırılarak verilecektir. }
B.8.2.PATLATMA BİLGİLERİ	{ Rapor döneminde işletmede yapılan patlatmalara ilişkin bir patlatmada açılan delik sayısı, bir delikte kullanılan patlayıcı miktarı, anlık şarj miktarı, patlatma sıklığı verileri tablo hazırlanarak ÇED taahhütleri ile kıyaslanacaktır. İlgili Jandarma tutanakları rapor ekinde verilecektir. }

B.9 DİĞER

{ Yukarıda belirtilenlerin dışında bir açıklama yapılması durumunda bu bölüm kullanılacaktır. }

C - GFB / ÇEVRE İZİNİ / ÇEVRE İZİNİ VE LİSANSI İŞLEMLERİ

C.1 GFB işlemleri	{ İşletmenin Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik kapsamında almakla yükümlü olduğu geçici faaliyet belgesi ile ilgili olarak dönem içinde yapılan iş ve işlemler hakkında bilgi verilecektir. }
C.2 Çevre izni/çevre izni ve lisansı işlemleri	{ İşletmenin Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik kapsamında almakla yükümlü olduğu çevre izni ve lisansı ile ilgili olarak dönem içinde yapılan iş ve işlemler hakkında bilgi verilecektir. }

D - KAZA, KAÇAK, ARIZA, BAKIM VE ONARIM

D.1 KAZA VE KAÇAKLAR	{ Rapor döneminde yaşanan kaza ve kaçaklara ilişkin bilgi, söz konusu kaza ve kaçakların alıcı ortamlara olan muhtemel etkisi, yapılan ölçümlere ve alınan önlemlere ilişkin bilgi, kaza ve kaçakların tekrarlanmaması için alınan önlemler hakkında bilgi verilecektir. }
D.2 ARIZA, BAKIM VE ONARIM	{ İşletmede çevresel etki yaratan arıza, bakım ve onarım işlemlerine dair bilgi verilecektir (Örneğin tankların temizlenmesi, pompalarda oluşan arıza, difüzörlerin değiştirilmesi, torbalı filtrelerin değiştirilmesi, elektrostatik filtrelerdeki temizlik, işletmenin ani olarak devreden çıkması ve yeniden devreye alma işlemleri, elektrik kesintisi vb.). hakkında bilgi verilecektir. }

E - ŐIKAYETLER

E.1 İŐLETMEYE GELEN ŐIKAYETLER	{ Rapor dđneminde iŐletmeye iletilen Őikayetlerin konusu, Şikayet konusunda yapılan iŐlemlere ilişkin bilgi (koku ile ilgili Őikayetlerde olĐum yapıldıysa bu bđlümde değerlendirilecektir) verilecektir. }
E.2 BAKANLIĞA İLETİLEN ŐIKAYETLER	{ Rapor dđneminde Şikayet sonucunda yetkili otorite tarafından evre denetimi yapıldıysa bilgi verilecektir. }

F - EĞİTİMLER

F.1 EĞİTİMLER	{ Rapor dđneminde gerçekleştirilen eğitimlerin tarihi, katılımcı sayısı ve iŐlenen konular hakkında �zet bilgi verilecektir. }
F.2 BİLİNÇLENDİRME ÇALIŐMALARI	{ Rapor dđneminde evre duyarlılığını arttırmak amacıyla yapılan faaliyetler (halkın bilgilendirilmesi, paydaŐlarla yapılan çalıŐmalar, çalıŐanların teŐviki vb.) hakkında bilgi verilecektir. }

G - SONUÇ VE ÖNERİLER

{ İŞletmenin bu raporun hazırlandığı ay için geçerli olan çevresel değerlendirmesi yapılacak; olumsuzluk, eksiklik ve bunların giderilmesine yđnelik öneriler bu bđlümde belirtilecek; gerekli durumlarda fotoğraf, belge vb. dokümanlarla desteklenecektir. }
--

H - EKLER

İlgili  lum sonuçları, tutanaklar, belgeler ve fotoğraflar

İŞletme Sahibi/Yetkilisi
İsim, Tarih, İmza

evre Gđrevlisi
İsim, Tarih, İmza

¹ : İŐletmeye hizmet verilmeye baŐlandıĐı tarihten itibaren her ay aylık faaliyet raporunun hazırlanması, bu raporların en geç takip eden ayın on beŐine kadar işletme sahibine veya sorumlusuna sunulması ve sisteme yüklenmesi gerekmektedir.

² :Rapor iki nüsha olarak düzenlenir, karŐılıklı olarak imzalandıktan sonra bir nüshası işletmede bulunan dosyada, diğer nüshası ise evre gđrevlisi/evre danıŐmanlık firmasında bulunan dosyada muhafaza edilir.