

AYLIK FAALİYET RAPORU 1, 2,3,4

Aylık Ziyaret Tarihi:

Aylık Ziyaret Saati :

| A - İŞLETME BİLGİLERİ | |
|--|--|
| Unvanı | |
| Adresi | |
| Faaliyet Konusu | |
| Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği Kapsamındaki Yeri | { İşletmenin, Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliğindeki ek listelerindeki kapsamı, bölüm numarası ve faaliyetin adı ile birlikte tam olarak belirtilmelidir. } |
| ÇED Yönetmeliği Kapsamındaki Değerlendirmesi | { Kapasite artışları dahil faaliyet ile ilgili olarak işletmenin ÇED Yönetmeliği kapsamındaki durumu (ÇED Olumlu, ÇED Gerekli Değildir ve kapsam dışı vb) belirtilmeli, konuya ilişkin Bakanlık merkez veya il müdürlüklerinden alınmış tüm resmi belgeler alındıkları mercii, tarih, sayı ve konusu ile birlikte tam olarak yazılmalıdır. } |
| Çalışan Personel Sayısı | |
| İşletme Yetkilisi | |
| Hizmet Alınan Çevre Danışmanlık Firması | |
| Sorumlu Çevre Görevlisi/Çevre Mühendisi | |

B - FAALİYETİN ÇEVRESEL ETKİLERİ VE ALINAN/ALINACAK ÖNLEMLER

B.1 -SU VE ATIKSU YÖNETİMİ

| | |
|--------------------------|--|
| B.1.1 SU TÜKETİMİ | { Rapor dönemi içinde su tüketim miktarı (kaynak bilgisiyle birlikte) hakkında bilgi verilmelidir. } |
| B.1.2 EVSEL ATIKSU | { Rapor dönemi içinde işletmede oluşan evsel atıksuların miktarı, kaynakları, kirlilik yükleri ve bertarafı (Aritma tesisinde arıtılıp arıtılmadığı, kanal bağlantısı durumu, vidanjör hizmeti alınıp alınmadığı, (konuya ilişkin yetki belgesi tarihi, sayısı ve geçerlilik tarihi belirtilmeli, atıksu altyapı tesisi ile yapılan protokol hakkında detaylı bilgiler olmalıdır) hakkında bilgi verilmelidir. } |
| B.1.3 ENDÜSTRİYEL ATIKSU | { Rapor dönemi içinde işletmede oluşan endüstriyel atıksuların miktarı, kaynakları, kirlilik yükleri ve bertarafı (Aritma tesisinde arıtılıp arıtılmadığı, kanal bağlantısı durumu, vidanjör hizmeti alınıp alınmadığı, (konuya ilişkin yetki belgesi tarihi, sayısı ve geçerlilik tarihi belirtilmeli, atıksu altyapı tesisi ile yapılan protokol hakkında detaylı bilgiler |

| | |
|---|---|
| | olmalıdır) hakkında bilgi verilmelidir. |
| B.1.4 DİĞER ATIKSULAR | { Rapor dönemi içinde soğutma suyu, blöf suyu vb. miktarı, kaynakları, bertarafları hakkında bilgi verilmelidir. } |
| B.1.5 ATIKSU ARITMA TESİSİ HAKKINDA BİLGİ | { Rapor dönemi içinde deşarj edilen su miktarı, SKKY tablosu, var ise sürekli ölçüm sonuçlarına ilişkin değerlendirme, arıtma çamurunun türü (tehlikeli/tehlikesiz), miktarı ve bertaraf yöntemi hakkında bilgi verilmelidir. } |
| B.1.6 İÇ İZLEME | Her bir atıksu kaynağının Çevre İzin koşullarında da yer alan iç izleme numune alma periyotları belirtilerek numune alma tarihleri ve analiz sonuçları tablo halinde sunulmalıdır. |
| B.1.7 YERALTI SUYU İZLEME | { Rapor dönemi içinde numune alınan yeraltı suyu gözlem kuyusu bilgisi, numune alma tarihi ve ölçüm sonuçları hakkında bilgi verilmelidir. } |
| B.1.8 DENİZ SUYU KALİTESİ | { Rapor dönemi içinde deniz suyundan numune alınan nokta bilgisi, numune alma tarihi ve ölçüm sonuçları hakkında bilgi verilmelidir. } |

| | |
|---|--|
| B.2 -HAVA YÖNETİMİ | |
| B.2.1 TEYİT ÖLÇÜMÜ | { Çevre İznine esas emisyon ölçüm rapor tarihi ve bunu izleyen sonraki teyit ölçüm rapor tarihleri belirtilmelidir. Rapor dönemi içinde teyit ölçümü yapıldıysa ölçümlere ilişkin bilgi verilmelidir. } |
| B.2.2 SÜREKLİ EMİSYON ÖLÇÜMÜ | { İşletme, Sürekli Emisyon Ölçüm Sistemleri Tebliği kapsamında ise rapor döneminde yapılan KGS3 (üçüncü seviye kalite güvence sistemi) testler değerlendirilmeli, rapor dönemine ait SEÖS verilerinin saatlik, 24 ve 48 saatlik ortalamaları ek olarak verilmelidir. } |
| B.2.3 İÇ İZLEME AMACIYLA YAPILAN ÖLÇÜMLER | HAVA KALİTESİ ÖLÇÜMLERİ { İşletmede hava kalitesi ölçüm istasyonu var ise, kalibrasyon bilgisi (teknik servis, standart gaz ile vb.) tarihleri verilmeli, rapor dönemine ait hava kalitesi verilerinin yönetmeliğe göre değerlendirilmesi yapılmalıdır. } |
| | BACA GAZI ÖLÇÜMLERİ { Rapor dönemi içerisinde gerçekleştirilen baca gazı ölçümlerine ilişkin değerlendirme yapılmalıdır. } |
| B.2.4 KONTROLSÜZ EMİSYON KAYNAKLARI | { Tesiste oluşan kontrolsüz emisyonlar ile bu emisyonların giderilmesi için alınacak önlemler hakkında bilgi } |

verilmelidir.

B.3 -ATIK YÖNETİMİ

| | |
|-----------------------|--|
| B.3.1 GENEL ATIKLAR | { Rapor dönemi içinde işletmenin rutin faaliyetlerinden kaynaklanan atıklar, (evsel, ambalaj vb. atıklar) Atık Yönetimi Yönetmeliği göre atık kodları, kaynakları, miktarları, geçici depolama yöntemleri, bertaraf yöntemleri belirtilmeli, geri kazanım veya bertarafın GFB/çevre izni ve lisansına sahip bir işletmede yapılması durumunda işletmenin lisans tarihi ve tam adı tablo olarak verilmelidir. } |
| B.3.2 PROSES ATIKLARI | { Rapor dönemi içinde işletmenin proseslerinden kaynaklanan atıklar (tehlikeli atık, tehlikesiz atık, atık yağ, bitkisel atık yağ, vb) Atık Yönetimi Yönetmeliği göre atık kodları, kategorileri, miktarları, geçici depolama yöntemi, geri kazanım veya bertaraf yöntemleri belirtilmeli, geri kazanım veya bertarafın GFB/çevre izni ve lisansına sahip bir işletmede yapılması durumunda işletmenin lisans tarihi ve tam adı ve MOTAT ekran görüntüsü verilmelidir. } |
| B.3.3 ATIK ANALİZLERİ | { Rapor dönemi içinde atıklara ilişkin yaptırılan analizler ve sonuçları ile ilgili bilgiler verilmelidir. } |

B.4 -GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ

{ Rapor dönemi içinde şikayet ya da talep üzerine yapılmış ölçüm/arka plan ölçümü/uygulama varsa bilgisi verilmelidir. }

B.5 -TOPRAK KİRLİLİĞİ

{ Rapor dönemi içinde işletmede yapılan incelemelerde saha içinde toprak kirliliği olup olmadığının tespit edilmesi, kirliliği alan bulunması durumunda alınan önlemler ve yönetmelik kapsamında yapılan uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir. }

B.6 -KİMYASALLAR YÖNETİMİ

{ Rapor dönemi içinde işletmede kullanılan tüm kimyasallara ait güvenlik bilgi formları, depolama şartları ve ilgili beyanlara ilişkin kontrol ve değerlendirme yapılmalıdır. }

B.7 -BÜYÜK ENDÜSTRİYEL KAZALARIN KONTROLÜ

{ Rapor dönemi içinde; Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik kapsamına giren ve işletmede bulundurulması muhtemel kimyasalların miktar ve cinsinde değişiklik olması durumunda BEKRA bildirimine ilişkin kontrol ve değerlendirmeler yapılmalıdır. Rapor dönemi içerisinde büyük endüstriyel kaza yaşanması durumunda BEKRA Bildirim Sisteminde doldurulması gereken kaza bildirme/rapor etme formuna ilişkin değerlendirmeler yapılmalıdır. }

B.8 -KIYI TESİSLERİ

| | |
|------------------------------------|---|
| B.8.1 DENİZ KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELE | { Rapor döneminde yapıldıysa tatbikat bilgisi, uygulama ve kontroller, varsa olay hakkında bilgi verilecektir. } |
| B.8.2 ATIK KABUL TESİSİ | { Rapor döneminde atık kabul tesisine alınan ve geri kazanıma/ bertarafına gönderilen atık türleri ve miktarları, ilgili belgeler (MOTAT ekran görüntüsü), gemi atık kabul formları, komisyon raporları, geri kazanım veya bertarafın GFB/çevre izni ve lisansına sahip bir işletmede yapılması durumunda işletmenin lisans tarihi ve tam adı) tablo olarak verilmelidir. } |

B.9 -MADEN İŞLETMELERİ

| | |
|--------------------------|---|
| B.9.1 KOORDİNATLAR | { Rapor döneminde stok, pasa, bitkisel toprak, ruhsat alanı, çalışma alanı ve çalışma alanı içinde yer alan her bir üniteye ilişkin koordinat bilgisi ÇED taahhütleri ile karşılaştırılarak verilmelidir. } |
| B.9.2 PATLATMA BİLGİLERİ | { Rapor döneminde işletmede yapılan patlatmalara ilişkin bir patlatmada açılan delik sayısı, bir delikte kullanılan patlayıcı miktarı, anlık şarj miktarı, patlatma sıklığı verileri (patlatma dizaynı) tablo hazırlanarak ÇED taahhütleri ile kıyaslanmalı, ilgili Jandarma tutanakları rapor ekinde verilmelidir. } |

B.10 -DİĞER

| |
|---|
| { Yukarıda belirtilenlerin dışında bir açıklama yapılması durumunda bu bölüm kullanılacaktır. } |
|---|

C - GFB / ÇEVRE İZİNİ / ÇEVRE İZİN VE LİSANSI İŞLEMLERİ

| | |
|--|---|
| C.1 GFB işlemleri | { İşletmenin Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında almakla yükümlü olduğu geçici faaliyet belgesi ile ilgili olarak dönem içinde yapılan iş ve işlemler hakkında bilgi verilmelidir. } |
| C.2 Çevre izni/çevre izin ve lisansı işlemleri | { İşletmenin Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında almakla yükümlü olduğu Çevre İznini/Çevre İzin ve Lisansı ile ilgili olarak dönem içinde yapılan iş ve işlemler hakkında bilgi verilmelidir. } |

Ç - KAZA, KAÇAK, ARIZA, BAKIM VE ONARIM

| | |
|----------------------------|---|
| Ç.1 KAZA VE KAÇAKLAR | { Rapor döneminde yaşanan kaza ve kaçaklara ilişkin bilgi, söz konusu kaza ve kaçakların alıcı ortamlara olan muhtemel etkisi, yapılan ölçümlere ve alınan önlemlere ilişkin bilgi, kaza ve kaçakların tekrarlanmaması için alınan önlemler hakkında bilgi verilmelidir. Büyük endüstriyel kaza yaşanması durumunda Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik kapsamında BEKRA Bildirim Sistemine bildirim yapıp yapılmadığına ilişkin bilgi verilmelidir. } |
| Ç.2 ARIZA, BAKIM VE ONARIM | { İşletmede çevresel etki yaratan arıza, bakım ve onarım işlemlerine dair bilgi verilmelidir. (Örneğin tankların } |

| | |
|--|--|
| | temizlenmesi, pompalarda oluşan arıza, difüzörlerin değiştirilmesi, torbalı filtrelerin değiştirilmesi, elektrostatik filtrelerdeki temizlik, işletmenin ani olarak devreden çıkması ve yeniden devreye alma işlemleri, elektrik kesintisi vb.). |
|--|--|

D - ŞİKAYETLER

| | |
|-----------------------------------|---|
| D.1 İŞLETMEYE GELEN ŞİKAYETLER | { Rapor döneminde işletmeye iletilen şikayetlerin konusu, şikayet konusunda yapılan işlemlere ilişkin bilgi (koku ile ilgili şikayetlerde ölçüm yapıldıysa bu bölümde değerlendirilecektir) verilmelidir. } |
| D.2 BAKANLIĞA İLETİLEN ŞİKAYETLER | { Rapor döneminde şikayet sonucunda yetkili otorite tarafından çevre denetimi yapıldıysa konuya ilişkin bilgi verilmelidir. } |

E - EĞİTİMLER

| | |
|--------------------------------|--|
| E.1 EĞİTİMLER | { Rapor döneminde gerçekleştirilen eğitimlerin tarihi, katılımcı sayısı ve işlenen konular hakkında özet bilgi verilmelidir. } |
| E.2 BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI | { Rapor döneminde çevre duyarlılığını arttırmak amacıyla yapılan faaliyetler (halkın bilgilendirilmesi, paydaşlarla yapılan çalışmalar, çalışanların teşviki vb.) hakkında bilgi verilmelidir. } |

F - SONUÇ VE ÖNERİLER

| |
|--|
| { İşletmenin bu raporun hazırlandığı ay için geçerli olan çevresel değerlendirmesi yapılmalı, olumsuzluk, eksiklik ve bunların giderilmesine yönelik öneriler bu bölümde belirtilmeli; gerekli durumlarda fotoğraf, belge vb. dokümanlarla desteklenmelidir. } |
|--|

G - EKLER

| |
|---|
| İlgili ölçüm sonuçları, tutanaklar, belgeler ve fotoğraflar |
|---|

İşletme Sahibi/Sorumlusu
İsim, Tarih, İmza

Çevre Görevlisi/Çevre Mühendisi
İsim, Tarih, İmza

¹ : İşletmeye hizmet vermeye başlandığı tarihten itibaren her ay, Ek-1 listesindeki işletmeler için en az 2 adet, Ek-2 listesindeki işletmeler için en az 1 adet aylık faaliyet raporunun hazırlanması, bu raporların aylık çalışma takviminde belirtilen tarihlerden itibaren 15 gün içinde işletme sahibine veya sorumlusuna sunulması gerekmektedir.

² : Raporun imzalı/kaşeli bir nüshası işletmede bulunan dosyada olmalı, diğer imzalı/kaşeli nüshası ise çevre danışmanlık firmasında bulunan dosyada veya elektronik ortamda muhafaza edilmelidir.

³ .Format başlıkları kısaltılmamalı, içerikten çıkartılmamalıdır. İşletmenin faaliyeti başlıkların tümü kapsamında değerlendirilmelidir.(Örneğin tesis kıyı tesisi değil ise B.8 başlığındaki bilgi "tesis kıyı tesisi değildir" şeklinde olabilir)

⁴ :Raporun her sayfası Raporu hazırlayan tarafından paraflanmalıdır.