

# ÇEVRE DENETİMİ YÖNETMELİĞİ TASLAĞI

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı, çevrenin korunması için tesis veya faaliyetlerin, çevre mevzuatı kapsamında gerçekleştirilecek denetimlerine ilişkin usul ve esasları; denetim yapacak personelin nitelikleri ile yükümlülüklerini düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik;

- Çevre denetimlerine ilişkin usul ve esaslar ile yürütülecek iş ve işlemleri,
- Çevre denetim görevlisinin niteliklerini, kapsar.

(2) Bu Yönetmelik, askeri işyerleri, askeri bölgelerin ve tatbikatların, 9/7/1982 tarihli ve 2690 sayılı Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Kanunu uyarınca Atom Enerjisi Kurumunun yetki alanına giren kurum, kuruluş ve işletmelerin denetimi ile 30/06/2012 tarihli ve 28339 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yer alan konuların denetiminde uygulanmaz.

(3) Atom Enerjisi Kurumunun yetki alanına giren kurum, kuruluş ve işletmelerin denetiminde ve İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu kapsamına giren konularda Bakanlık ve ilgili kuruluş arasında bir protokol yapılması durumunda bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen konularda bu Yönetmelik hükümleri uyarınca ilgili kuruluşla ortak denetim yapılabilir.

#### Dayanak

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik, 2872 sayılı Çevre Kanuna ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ye dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Bakan: Çevre ve Şehircilik Bakanını,
- Bakanlık: Çevre ve Şehircilik Bakanlığını,
- Birleşik denetim: Tesis veya faaliyetlerin, çalışmalarının Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe giren yönetmeliklere uygunluğunun bir arada ele alındığı denetimleri,
- Büyük endüstriyel kaza kontrolü ve denetimi: Büyük endüstriyel kaza riski taşıyan tesislerin güvenlik yönetim sistemi unsurlarının kontrolünü ve denetimini,
- Çevre denetim ekibi: Bir çevre baş denetim görevlisi olmak üzere en az iki çevre denetim görevlisinden oluşan, çevre denetimini gerçekleştirecek olan denetim ekibini,
- Çevre baş denetim görevlisi: Çevre Denetim ekibi içerisinde Çevre denetimini koordine etmekle görevlendirilen kişiyi,
- Çevre denetim görevlisi denetim konularında yetkili birimlerinde görev alan, 13 üncü Maddede belirtilen şartları taşıyan kişiyi,
- Çevre denetim görevlisi adayı: Bakanlık merkez veya taşra teşkilatında çalışmakta olup çevre denetim görevlisi olmak amacıyla denetim faaliyetlerine katılan kişiyi,
- Çevre denetimi: Tesis veya faaliyetlerin çalışmasının Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe giren yönetmeliklere uygunluğunu kontrol etmek için, gerektiğinde bu mevzuatın yetkili kıldığı kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon sağlanarak, tesis ve faaliyete ilişkin bilgilerin tarafsız bir şekilde toplanmasını, değerlendirilmesini, rapor haline getirilmesini ve idari yaptırım kararı ile yetkilendirilmiş makama bildirilmesini,
- Denetim planı: Denetim otoritesinin önceliklerini ve hedeflerini belirleyen stratejik ve halka açık dokümanı,
- Denetim programı: Denetim planı çerçevesinde gerçekleştirilecek operasyonel faaliyetleri içeren içsel dokümanı,
- Genel Müdür: Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürünü
- Genel Müdürlük: Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğünü,
- İl Müdürlüğü: Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüklerini,
- Kanun: 2872 sayılı Çevre Kanununu,
- Ortam bazlı denetim: Tesis veya faaliyetlerin, hava, su, toprak ortamları ile atıklara, kimyasallara, gürültüye ilişkin mevzuattan en az birinin uygunluğunun ele alındığı denetimleri,
- Piyasa Gözetimi ve Denetimi (PGD): Ürünlerin sağlık, güvenlik veya diğer bir kamu yararının korunması bakımından tehlike oluşturmalarını önlemek ve bu Yönetmelik’te belirtilen mevzuata uygun olmalarını sağlamak amacıyla yürütülen faaliyetleri ve alınan tedbirleri,
- Uyumsuzluk: Çevre mevzuatında belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmemesini,

ö) Ürün: Piyasaya arz edilmesi hedeflenen veya piyasaya arz edilmiş olan ve Genel Müdürlüğün sorumluluğunda bulunan ürün ve/veya ürün gruplarını, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Denetime Tabi Tesis veya Faaliyetler ve Yükümlülükleri

#### Denetime tabi tesisler veya faaliyetler

**MADDE 5 –** (1) Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde kalan serbest ve münhasır ekonomik bölgeler dâhil egemenlik ve yargılama sahaları içerisindeki tüm kara ve deniz alanlarında 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri kapsamında olan her türlü tesis, faaliyetler ve/veya ihlaller denetime tabidir.

(2) Genel Müdürlüğün sorumluluğundaki ürünler Piyasa Gözetimi ve Denetimine tabidir.

#### Denetime tabi tesislerin veya faaliyetlerin yükümlülükleri

**MADDE 6 –** (1) Denetime tabi tesis veya faaliyetler;

- a) Denetim sırasında çevre denetim görevlisinin tesis veya faaliyetlerin alanlarına girmesini, güvenliğini ve denetim için gerekli görülen personel ve her türlü ekipmanı sağlamakla,
- b) İlgili mevzuat kapsamında gerekli ölçüm ve analizleri, Bakanlığa ya da Bakanlıkça yetkilendirilmiş özel veya kamu kurum ve kuruluşların laboratuvarlarına yaptırmakla,
- c) Çevre denetim görevlisinin gerekli gördüğü hallerde ve/veya itiraz durumunda ölçüm ve analizlerin giderlerini karşılamakla,
- ç) Denetim sırasında istenilen bilgi ve belgeleri öngörülen sürede ve eksiksiz olarak sağlamakla, yükümlüdür.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çevre Denetiminin Usul ve Esasları

#### Yetkili birimler

**MADDE 7 –** (1) Tesis veya faaliyetlerin denetimi konusunda yetkili birimler, Genel Müdürlük ve İl Müdürlükleridir.

(2) 3/3/2005 tarihli ve 5312 sayılı Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanuna dayanılarak hazırlanmış olan ve 21/10/2006 tarihli ve 26326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanunun Uygulama Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen hususlarda Bakanlık denetim yapmaya yetkilidir.

(3) Çevre mevzuatının yetkili kıldığı kurum ve kuruluşların denetim yetkileri saklıdır.

#### Denetim planı

**MADDE 8 –** (1) Ülkenin çevre politikası ve stratejisi çerçevesinde Bakanlığın çevre konusundaki önceliklerini, genel amaç ve hedeflerini belirlemek üzere Genel Müdürlük veya Genel Müdürlüğün onayı dâhilinde İl Müdürlüğü tarafından Denetim Planı hazırlanır. Bu plan veya planlar ulusal, bölgesel ve yerel ölçekte oluşturulabilir. Denetim planı hazırlanırken, önceki denetim faaliyetlerinden elde edilen verilerden yararlanılır.

(2) Her çevre denetimi planı en azından:

- a) Kapsadığı coğrafi alanı tanımlar,
- b) Belli bir süreyi kapsar,
- c) Gerektiğinde değiştirilebilir,
- ç) Kapsanan sahaların ve kontrol edilecek tesislerin türünü tanımlar,
- d) Çevresel riskleri dikkate alarak rutin çevre denetimleri için bir program belirlenir, bu programlar, farklı tür tesisler veya belirlenmiş tesisler için saha ziyaretlerinin sıklığını içerir,
- e) Şikâyet, kaza, uygunsuzluk ve izin verme amacı gibi durumlarda yapılan, rutin olmayan denetimlerin usulünü de içerir.

#### Yıllık denetim programı

**MADDE 9 –**(1) Birleşik denetimler için yıllık denetim programı, Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinin işbirliği ile bir önceki yılın Aralık ayında hazırlanır ve Bakan tarafından onaylanarak yürürlüğe girer.

(2) Bu programla, yıl içinde Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatınca birleşik denetim gerçekleştirilecek tesis veya faaliyetler belirlenir.

(3) Ortam bazlı denetimler konusunda Bakanlığın merkez/taşra teşkilatı ve Bakanlığın yetki verdiği kurum ve kuruluşlar, denetimleri kendilerinin belirlediği programlar çerçevesinde gerçekleştirir.

(4) Kaza, ihbar, şikâyet gibi durumlarda veya Bakanlıkça gerek görüldüğü hallerde denetim programına bağlı olmaksızın birleşik ve/veya ortam bazlı denetim yapılır.

(5)Büyük Endüstriyel Kazaların kontrolü ve denetimine ilişkin usul ve esaslar, ilgili mevzuat kapsamında belirlenir.

#### **Bildirim**

**MADDE 10** – (1) Yıllık denetim programına alınan tesis veya faaliyetlere, denetimlerin haberli yapılacak olması durumunda en az bir hafta önce yıllık denetim programına alındıkları bildirilir.

(2) Kaza, ihbar, şikayet gibi durumlarda, ortam bazlı denetimlerde veya Bakanlığın program dışı denetime gerek gördüğü hallerde denetimlerin haberli yapılması zorunlu değildir.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çevre Denetim Görevlileri**

#### **Bakanlık ve İl Müdürlüğü çevre denetim görevlilerinde aranacak nitelikler**

**MADDE 11** – (1) Tesis ve faaliyetlerin denetimi konularında yetkili birimlerde görev alan, en az dört yıllık yükseköğretim kurumu mezunu, çevre denetimi görevlerini yerine getirmek üzere aşağıda belirtilen şartları taşıyanlar Çevre Denetim Görevlisi olarak görevlendirilirler.

- a) Kapsamı Bakanlıkça belirlenen çevre denetim eğitimini tamamlamış olmak.
- b) Çevre mevzuatı kapsamında en az 10 adet çevre denetimine katılmış olmak.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

#### **Çevre Denetim Görevlilerinin Sorumlulukları, Görevlendirilmesi, Denetimin Gerçekleşme Usulü** **Çevre baş denetim görevlilerinin görev ve sorumlulukları**

**MADDE 12** – (1) Çevre baş denetim görevlisinin görev ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Denetim öncesinde denetlenecek tesis veya faaliyet ile ilgili denetim ekibi içinde koordinasyonu ve işbölümünü sağlamak,
- b) Denetlenecek tesis veya faaliyetin prosesi, ürünleri, hizmetleri, daha önce yapılan denetim varsa bulguları toplamak, toplatmak ve değerlendirmek,
- c) Denetim esnasında ve sonrasında denetim ekibiyle gerekli koordinasyonu sağlamak ve belgeleri istemek,
- ç) Denetimin bitiminde, yerinde denetim tutanağının düzenlenmesini sağlamak,
- d) Denetim sonunda her çevre denetim görevlisinden kendi göreviyle ilgili denetim sonuçlarını toplamak ve denetim raporunu hazırlamak,
- e) Denetimin sonucuna göre İdari Yaptırım Karar Tutanağını hazırlamak ve onaylanmak üzere ilgili makama sunmak,
- f) Denetim raporunu, 18nci maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen yerlere göndermek,
- g) Gerektiğinde mahalli mülki amirinden kolluk kuvveti görevlendirilmesini talep etmek,
- ğ) Denetimini gerçekleştireceği kamu, özel sektör kurumları veya tüzel kişilik ile kişisel ilişkisi bulunmamak.

#### **Çevre denetim görevlisinin görev ve sorumlulukları**

**MADDE 13** – (1) Çevre denetim görevlisinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Denetim öncesinde çevre baş denetim görevlisinin koordinasyon çalışmalarına destek olmak,
- b) Denetlenecek tesis veya faaliyetin prosesini incelemek, daha önce yapılan denetim varsa bulguları toplamak, değerlendirmek ve sonucunu çevre baş denetim görevlisine sunmak,
- c) Denetim esnasında yapılan işbölümü kapsamında kendisine verilen görevi tarafsız, etkin ve verimli bir şekilde planlayıp gerçekleştirmek,
- ç) Denetim sırasında etkin görüşme, gözlem ve kayıtlar da dahil olmak üzere dokümanların gözden geçirilmesi yoluyla bilgi toplamak,
- d) Denetim sonunda kendi göreviyle ilgili denetim bulgularını çevre baş denetim görevlisine sunmak ve denetim tutanağının düzenlenmesinde çevre baş denetim görevlisine yardımcı olmak,
- e) Denetim raporunda yer alacak görüşlerini denetim tarihinden sonra on iş günü içinde çevre baş denetim görevlisine vermek,
- f) Denetimini gerçekleştireceği kamu, özel sektör kurumları veya tüzel kişilik ile kişisel ilişkisi bulunmamak.

#### **Çevre denetim görevlisi adayının görev ve sorumlulukları**

**MADDE 14** – (1) Çevre denetim görevlisi adayının görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Denetim öncesinde çevre baş denetim görevlisinin koordinasyon çalışmalarına destek olmak,
- b) Tesis veya faaliyet denetimleri için; denetlenecek tesis veya faaliyetin prosesini inceleme, daha önce yapılan denetim varsa bulguları toplamak, değerlendirmek ve sonucunu çevre denetim görevlilerine sunmak,
- c) Denetim esnasında yapılan işbölümü kapsamında kendisine verilen görevi tarafsız, etkin ve verimli bir şekilde planlayıp gerçekleştirmek,

ç)Denetim sonunda denetim tutanağının düzenlenmesinde çevre baş denetim görevlisine yardımcı olmak.

#### **Denetim ekibinin görevlendirilmesi**

**MADDE 15** – (1) Çevre denetim görevlileri Bakanlık merkezde Genel Müdür, il müdürlüklerinde İl Müdürleri tarafından görevlendirilir.

(2)Denetim görevinin yapılması için biri çevre baş denetim görevlisi olmak üzere en az iki çevre denetim görevlisi görevlendirilir. Gerekli durumlarda denetim ekibine çevre denetim görevlisi adayları da dâhil edilebilir. Denetim ekibinde yer alan çevre denetim görevlisi adayları gözlemci konumundadır.

(3) Denetim ekibi kendi içinde bir çevre denetim görevlisini, çevre baş denetim görevlisi olarak belirler.

#### **Tanıtım kartı**

#### **MADDE 15** –

(1) 11 inci maddede yer alan koşulları sağlayan Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personeli için şekli ve içeriği Bakanlıkça belirlenecek tanıtım kartı düzenlenir. Denetim görevinden herhangi bir nedenle süresiz ayrılanlar, tanıtım kartlarını, Bakanlığa gönderilmek üzere İl Müdürlüklerine, Bakanlık merkezde de Genel Müdürlüğe teslim eder.

#### **Gizliliğe riayet**

**MADDE 16** – (1) Çevre denetim görevlileri, denetim esnasında öğrendikleri ticari sır mahiyetindeki bilgileri açıklayamazlar.

#### **Denetim tutanağı**

**MADDE 17** – (1) Denetim ekibi, denetimin bitiminde, 3/4/2007 tarihli ve 26482 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çevre Kanununa Göre Verilecek İdari Para Cezalarında İhlalin Tespiti ve Ceza Verilmesi ile Tahsili Hakkında Yönetmelikte yer alan çevre denetim tutanağını düzenler.

(2) Düzenlenen tutanağın bir nüshası denetimin gerçekleştirildiği tesis veya faaliyet sorumlusuna verilir.

(3) Tesis veya faaliyet sorumlusu imza atmaktan kaçındığı takdirde bu durum tutanakta belirtilir.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Denetim Sonrası Yapılması Gerekli İşlemler**

#### **Denetim raporu**

**MADDE 18** – (1) Denetim ekibi, analiz, ölçüm ve belge istenmeyen durumlarda denetimin tamamlanmasını takip eden kırk iş günü içinde denetim raporunu hazırlar. Bu raporda;

a) Denetim sırasında tespit edilen hususlar, eksiklikler ve uygunsuzluklar,

b) Cezai müeyyide uygulanmasını gerektiren durumlarda önerilen cezalar ile yasal dayanakları, yer alır.

(2)Denetim raporu, Kanunda belirtilen idari ceza vermeye yetkili amirlere elektronik sistemden sunulur.

(3) Denetim raporlarının bir nüshası tesis veya faaliyetlere gönderilir ve diğer nüshaları Bakanlık veya il müdürlüğünün ilgili birimince gereği yapıldıktan sonra muhafaza edilir.

#### **İdari yaptırım kararı**

**MADDE 19** – (1) Yapılan denetim sırasında, Kanunda belirtilen gerekliliklere uyulmadığının veya yükümlülüklerin yerine getirilmediğinin saptanması durumunda Kanunda belirtilen cezalar uygulanır.

(2) Söz konusu idari yaptırım kararına yol açan uygunsuzluk, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu ile diğer kanunlara göre suç oluşturuyor ise kovuşturma yapılması için Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

(3) İdari yaptırım karar tutanağı Kanunda belirtilen idari ceza vermeye yetkili amirlere elektronik sistem ile sunulur.

#### **Süre verilmesi ve/veya faaliyetin durdurulması**

**MADDE 20** – (1) Yapılan denetim sırasında, Kanunda belirtilen yasaklara uyulmadığının veya yükümlülüklerin yerine getirilmediğinin saptanması durumunda, idari para cezasının yanı sıra, tesis veya faaliyetlere, yasaklara aykırı faaliyetin düzeltilmesi ve Kanunda belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi idari yaptırım kararı vermeye yetkili merci tarafından;

a) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi için yürürlükteki mevzuatın hükümleri ve sınır değerleri değerlendirilerek bir yıla kadar,

b) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi için yürürlükteki mevzuatın hükümleri ve sınır değerleri değerlendirilerek bir yıla kadar,

c) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin ikinci alt bendinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi için üç aya kadar,

ç) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi için bir yıla kadar,

d) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendinde belirtilen yükümlülüğün yerine getirilmesi için bir aya kadar,

e) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (h) bendinde belirtilen yükümlülüğün yerine getirilmesi için fabrika, şantiye ve eğlence yerlerine uygulanacak kontrol tedbirlerine bağlı olarak en fazla bir yıla kadar,

f) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinin dokuzuncu alt bendinde belirtilen yükümlülüğe uymayan işletmeye taşıdığı kirlilik yükü ve atık su debisine bağlı olarak iki aya kadar,

g) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (j) bendinin birinci alt bendinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi için altı aya kadar,

ğ) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (m) bendinde belirtilen yükümlülüğün yerine getirilmesi için altı aya kadar,

h) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (n) bendinde belirtilen yükümlülüğün yerine getirilmesi için işletmelerin taşıdığı kirlilik yükü ve atık su debisine göre iki aya kadar,

ı) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (r) bendinde belirtilen yükümlülüğün yerine getirilmesi için lisans almış işletmeler hakkında yürürlükteki mevzuat hükümleri ve sınır değerler değerlendirilerek bir yıla kadar,

i) Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (v) bendinde belirtilen yükümlülüğün yerine getirilmesi için;

1) Lisans almış geri kazanım/bertaraf tesislerine aksaklıklarını giderecek termin planı için on iş gününe ve yatırımlarını tamamlamak için ise altı aya kadar,

2) Tehlikeli atık üreten tesislerde uygunsuzluk tespit edilirse, bu uygunsuzluğu gidermek üzere bir aya kadar, uygunsuzluğun giderilmesi için yatırım gerekmesi halinde termin planı verilmesi için on iş gününe ve yatırımın tamamlanması için de altı aya kadar,

3) Kaza durumunda tehlikeli atıkların ve tehlikeli kimyasalların döküldüğü yerde kirliliğin ortadan kaldırılması için bir aya kadar, süre verilebilir.

(2) Bu süreler sonunda yasalara uymayan veya yükümlülüğünü yerine getirmeyen tesis veya faaliyetin çalışması, yasağın veya yerine getirilmeyen yükümlülüğün çeşit ve niteliğine göre kısmen veya tamamen süreli veya süresiz olarak durdurulur.

(3) Çevre kirliliğinin toplum sağlığı yönünden tehlike yarattığı hallerde tesis veya faaliyet, süre verilmeksizin kısmen veya tamamen durdurulur.

#### **Denetim sonuçlarının değerlendirilmesi**

**MADDE 21** – (1) Denetim faaliyetleri yıllık olarak değerlendirilir. Hazırlanan yıllık raporlar Bakanlıkça halkın erişimine açılır ve aşağıdaki bilgileri içerir.

a) Denetim biriminin personeli ve diğer kaynakları ile ilgili bilgiler,

b) Gerçekleştirilen denetim sayısı, şikâyetler, kazalar, tespit edilen uygunsuzluklar ve uygulanan yaptırımlara ilişkin veriler,

c) Denetim planının başarı durumuna ilişkin değerlendirme ve bir sonraki denetim planı için öneriler,

(2) Değerlendirme sonucunda hazırlanan rapor sonraki denetim planı hazırlanırken dikkate alınır.

### **YEDİNCİ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Denetim bilgilerinin bildirim**

**MADDE 22** – (1) İl Müdürlükleri ile yetki devri yapılan kurum ve kuruluşlar tarafından Kanuna göre yapılan tüm çevre denetimlerine dair bilgiler İl Müdürlüğü tarafından Genel Müdürlüğe bildirilir.

#### **İdari yaptırım karar defteri**

**MADDE 23** – (1) Bakanlık merkez ve il müdürlükleri ile yetki devri yapılan kurum ve kuruluşlar, Kanuna göre yaptıkları çevre denetimleri sonucunda ceza uygulamışlarsa bu cezalar İdari Yaptırım Karar Defterine işlenir.

(2) İdari Yaptırım Karar Defteri Bakanlık merkez teşkilatında Genel Müdürlükte ve İl Müdürlüklerinde birer adet bulunacak şekilde tutulur.

#### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 24** – (1) 21/11/2008 tarihli ve 27061 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çevre Denetimi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 25** – (1) Bu Yönetmelik yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 26** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çevre ve Şehircilik Bakanı yürütür.