

YÖNETMELİK

Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünden:

**SU YAPILARI DENETİM HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, gerçek veya tüzel kişiler tarafından, yeraltı ve yerüstü sularından faydalanmak ve bunların zararlarını önlemek amacıyla yapılacak her türlü su yapılarının inşası esnasında yatırımların hızlandırılması, taşkın, deprem gibi doğal felaketlerden sonra meydana gelebilecek ülke kaynaklarının israfının önlenmesi, çevre ile uyumlu uygulama projelerinin ve yapım aşamasındaki teknik denetimlerinin yapılması ve bu denetimi yapacak firmalara verilecek izin belgeleri ile çalıştıracakları yetkili elemanların niteliklerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 20/2/2001 tarihli ve 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu ve Su Kullanım Hakkı Anlaşması çerçevesinde elektrik enerjisi üretmek amacıyla yapılacak olan üretim tesislerinin su yapısıyla ilgili kısımları ile gerçek veya tüzel kişiler tarafından inşa edilecek suyla ilgili yapıların proje onayını, yapım aşamasındaki inceleme ve denetiminin DSİ tarafından yapılmasını veya gerektiğinde DSİ tarafından yetkilendirilecek denetim firmalarına yaptırılmasını ve bu işlerde çalışacak denetim elemanlarının niteliklerinin belirlenmesini, verilecek yetki belgesi ile ilgili işlemlerin yapılmasını, yetkilendirilmiş denetim firmaları ve bu firmalarda çalışan denetim elemanlarının görev ve sorumlulukları ile su yapıları denetim hizmet sözleşmesinin düzenlenmesi ve hizmet bedellerinin ödenmesine ilişkin hususları kapsar.

(2) Su yapıları yapmak üzere görevlendirilmiş ve yetkilendirilmiş kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler, mevzuatı çerçevesinde talep etmeleri halinde su yapıları denetim hizmetleri bu Yönetmelik kapsamında yapılır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 18/12/1953 tarihli ve 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanununun 2 nci maddesi ile 20/2/2001 tarihli ve 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanununun geçici 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (f) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: DSİ'nin bağlı olduğu Bakanlığı,
- b) Denetçi mühendis: Su yapılarının projelerinin etüd, planlama, teknik araştırma, proje yapımı, proje kontrolü, proje tasdiki, inşa ve denetim faaliyetlerinde toplam olarak beş yıl çalışmış, mesleki faaliyetleriyle ilgili suçlardan ve 5 inci maddenin birinci fıkrasının (e) bendinde belirtilen suçlardan mahkûmiyet kararı bulunmayan mühendis ve mimarları,
- c) Denetim elemanı: Su yapılarının denetim hizmetlerinde görev alan kilit personel, denetçi mühendis, kontrol elemanı ve yardımcı kontrol elemanı,
- ç) DSİ: Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünü,
- d) EPDK: Enerji Piyasası Düzenleme Kurumunu,
- e) Kilit personel: Su yapılarının projelerinin etüd, planlama, teknik araştırma, proje yapımı, proje kontrolü, proje tasdiki, inşa ve denetim faaliyetlerinde toplam olarak yıl çalışmış, mesleki faaliyetleriyle ilgili suçlardan ve 5 inci maddenin birinci fıkrasının (e) bendinde belirtilen suçlardan mahkûmiyet kararı bulunmayan mühendis ve mimarları,
- f) Kontrol elemanı: Şantiye sahasında denetçi mühendislerin sevk ve idaresi altında su yapılarının inşaatını kontrol eden mühendis ve mimarları,
- g) Proje müellifi: Proje yapımı hizmetlerini iştiğal konusu seçmiş, su yapıları projelerini hazırlayan gerçek veya tüzel kişiyi,
- ğ) Su kullanım hakkı anlaşması: Hidroelektrik enerji üretim tesisinin su kullanım hakkı ve işletme esaslarına ilişkin anlaşmayı,
- h) Su yapıları: Yeraltı ve yerüstü sularından faydalanmak ve bunların zararlarını önlemek amacıyla yapılacak yapılar ile bunların tamamlayıcı tesislerini, Hidroelektrik Santral (HES) yapılarında ise; santral binası ve santral binasına ait hidromekanik-elektromekanik teçhizat, şalt sahası, enerji iletim hatları hariç olmak üzere diğer yapıları,
- ı) SYDK: Su yapıları denetim komisyonunu,
- i) Su yapıları yetkili denetim firması (SYDF): Su yapılarının proje onayı, inşaat ve diğer tamamlayıcı tesislerin yapım ve montajının denetim hizmetleri için DSİ tarafından yetkilendirilen 6762 sayılı Kanuna göre kurulmuş anonim

ve limited şirketleri,

j) Su yapıları yetkili denetim firması izin belgesi: DSİ tarafından yetkili denetim firmasına verilen izin belgesini,

k) Yardımcı kontrol elemanı: Kontrol elemanının sevk ve idaresi altında görev yapan tekniker ve teknisyenleri,

l) Yatırımcı: Su yapıları yapmak üzere görevlendirilmiş, yetkilendirilmiş kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler ile 29/6/1956 tarihli ve 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre kurulmuş ve 4628 sayılı Kanun kapsamında EPDK'dan lisans almış elektrik üretim şirketleri ile 4628 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelik kapsamında lisanssız tesis kuran gerçek ve tüzel kişileri,

m) Yüklenici: Su yapılarının yapımını üstlenen gerçek veya tüzel kişiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Su Yapıları Denetim Hizmetlerinin Yürütülmesi

Genel hükümler

MADDE 5 – (1) Su yapılarının denetim hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili genel hükümler aşağıda belirtilmiştir:

a) SYDF, DSİ'den almış olduğu izin belgesine istinaden proje onayı ve su yapılarının inşası aşamasında gerekli denetim işlemlerini yapar.

b) SYDF, SYDK'nın belirlediği sürede ve sayıda ihtiyaç duyulan branşlarda denetim elemanı çalıştırmak zorundadır.

c) Su yapılarının uygulama projesini yapan proje müellifi ile projeyi onaylayan, yapım aşamasındaki denetimini yapan SYDF, aynı firma olamaz.

ç) Su yapılarının inşasında, hazırlanacak olan teknik şartnamelerde DSİ teknik şartnameleri esas alınır ve gerektiğinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının teknik şartnameleri de kullanılır.

d) Kabul işlemleri 4/3/2009 tarihli ve 27159 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği esasları çerçevesinde SYDK'nın uygun gördüğü SYDF'ye yaptırılır. SYDK gerekli görürse; kabul işlemleri, DSİ, yatırımcı ve ilgili kamu kuruluşu temsilcilerinden oluşan komisyon vasıtasıyla da yaptırabilir. Kabul işlemlerine yönelik ücretler yatırımcı tarafından ödenir.

e) SYDF'de görev alacak teknik personelin; kamu hizmetlerinden kısıtlı olmaması, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmaması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Su Yapıları Yetkili Denetim Firması İzin Belgesi Verilmesi

Su yapıları yetkili denetim firması izin belgesi alma şartları

MADDE 6 – (1) Şirketler, su yapıları denetim firması izin belgesi alabilmek için, aşağıdaki belgeleri tamamlayarak DSİ bünyesinde oluşturulan SYDK'ya bir dilekçe ile başvurur.

(2) Dilekçe ekinde istenilen belgeler;

a) Faaliyet sahasıyla ilgili yalnızca "Firma amacı; yeraltı ve yerüstü sularından faydalanmak ve bunların zararlarını önlemek amacıyla yapılacak her türlü su yapılarının inşası esnasında yatırımların hızlandırılması, taşkın, deprem gibi doğal felaketlerden sonra meydana gelebilecek ülke kaynaklarının israfının önlenmesi, çevre ile uyumlu projelerin onayı ve yapımı aşamasındaki teknik denetimlerini yapmaktır." ifadesinin olduğunu ve şirketin ödenmiş sermayesinin varsa nama yazılı hisselerinin tamamının kilit personele ait olduğunu gösteren Ticaret Sicil Gazetesi,

b) Ticaret ve/veya Sanayi Odası kayıt belgesinin onaylı örneği,

c) Şirket ortaklarının ve temsile yetkililerinin noter tasdikli imza sirküleri,

ç) Şirkette %10 (yüzde on) ve üzerinde pay sahibi olan gerçek kişi ortaklar ile kilit personelin EK-1'e uygun adli sicil yazılı beyanı,

d) Kilit personel sertifikaları.

(3) Şirket bünyesinde biri inşaat mühendisi olmak üzere en az iki kilit personel istihdam edilecektir.

(4) SYDK, sunulan bu belgeleri başvuru sırasına göre değerlendirir, uygun bulunan firmaları DSİ'nin internet adresinde ilan eder ve EK-3'e uygun "Su Yapıları Yetkili Denetim Firması İzin Belgesi" düzenler ve firmaya verir. Uygun bulunmayan hususları yazılı olarak firmaya bildirir.

(5) SYDF, izin belgesini başka bir firmaya devredemez.

(6) SYDF ile yüklenici ve/veya yatırımcı firmalar arasında denetlenen iş kapsamında ortaklık ilişkisi bulunamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Su Yapıları Yetkili Denetim Firması ve Yatırımcının Görev ve Sorumlulukları

Su yapıları yetkili denetim firmasının yetki ve sorumlulukları

MADDE 7 – (1) Denetleyeceği tesisin ismini, tesisle ilgili bilgileri içeren bir Proje Bilgi Formunu EK-4'e uygun olarak doldurur. HES projelerinde mülkiyet ihtilafı olmadığına dair EPDK'dan alınan yazı ve yatırımcı ile yaptığı EK-6'ya uygun hizmet sözleşmesinin bir kopyasını imzalanma tarihinden itibaren on beş gün içinde SYDK'ya gönderir.

(2) Denetleyeceği her işle ilgili olarak; izin belgesini, kilit personel sertifikasını, varsa denetçi mühendis sertifikasını, sertifikası yoksa denetçi mühendisin sertifikalandırılması için 13 üncü maddede istenilen belgeleri, kontrol ve yardımcı kontrol elemanları için de 14 üncü maddenin ikinci fıkrasında belirtilen belgeleri başvuru dosyasına ekler.

(3) Personel kadrosunda oluşacak herhangi bir değişikliğe dair bilgi ve belgeleri en geç otuz gün içerisinde onaylanmak üzere SYDK'ya bildirir.

(4) SYDK'ca gerektiğinde istenebilecek ilave belgeleri, istenilen süre ve düzende SYDK'ya gönderir.

(5) Projeler ve raporlar, SYDF'nin ilgili branşlardaki denetçi mühendisleri tarafından imzalandıktan sonra SYDF yetkilisi kilit personel tarafından onaylanır. Onayladığı proje dosyasının bir takımını ve EK-8'e uygun Proje Onay Listesini otuz gün içerisinde yazılı ve elektronik ortamda bilgi için SYDK'ya gönderir.

(6) Onaylı projede değişikliğe gidilmesi halinde revize edilen projeyi inceleyerek onaylar. Onaylı revize projeye ait bilgi ve proje bölümlerini bilgi için SYDK'ya gönderir.

(7) Su yapısının; proje tanıtım dosyasına, çevresel etki değerlendirme (ÇED) raporuna ve çevre mevzuatına uygun olarak yapılmasını sağlar.

(8) Üçer aylık dönemlerde denetleme raporunu EK-11'e göre düzenler. Kilit personel tarafından onaylanan faaliyet raporlarını, yatırımcı veya yükleniciler ile SYDK'ya gönderir. Bu rapora EK-10'a uygun seviye tespit tutanağını da ekler. Bu rapor içerisinde çalışanların ücretlerinin ödendiğine, sigorta ve primlerinin yatırıldığına dair belgeler de yer alır. İşin niteliğine göre SYDK'ca denetleme rapor periyodu değiştirilebilir.

(9) Kabulün yapılabilmesi için işin kabule hazır olduğuna dair yatırımcı ve denetim firması tarafından ortaklaşa hazırlanan kabul talep belgesini SYDK'ya sunar.

(10) İstihdam ettiği denetim elemanlarının işin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip olmalarını sağlamakla yükümlüdür. Bu yükümlülük kapsamında, denetim elemanlarının meslek içi eğitimlere katılmalarını sağlar.

(11) Denetim elemanlarının görevlerini bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat çerçevesinde yerine getirmeleri için gereken her türlü tedbiri alır. Denetim hizmetini yürüten personelin etkin biçimde görev yapmalarını sağlayacak tedbirlerin alınmaması durumunda, ortaya çıkan kusurlardan SYDF ve denetim elemanları birlikte sorumludur.

(12) Yatırımcı tarafından sunulan teknik şartnameleri; DSİ kriterlerine, ilgili mevzuat ve standartlara uygunluğu açısından inceler, tespit ettiği uygunsuzlukları yatırımcıya bildirerek düzeltilmesini sağlar. İhtilaf halinde durumu SYDK'ya bildirir.

(13) Yatırımcı tarafından hazırlatılan su yapıları projelerini; inşaat projeleri ile jeolojik-jeoteknik projelerinde EK-7'de verilen DSİ proje teknik şartnamelerine, hidromekanik ve elektrik projelerinde ise yatırımcı ile yüklenici arasındaki sözleşme eki DSİ kriterlerine uygun hazırlanmış teknik şartnamelere, ilgili mevzuat ve standartlara uygunluğunu inceleyerek onaylar. EK-7 ve EK-9'da listesi yer alan DSİ şartnamelerinde hüküm bulunmayan veya tarif edilmeyen hususlarda, ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarının şartnameleri kullanılır.

(14) Su yapısı projelerini, tasarım hesaplarını ve bunlarla ilgili dokümanları inceler. Uygun görmesi halinde onaylar. Aksi halde gerekçelerini bildirmek suretiyle projeleri iade eder.

(15) Su yapısının tüm inşaat, montaj ve benzeri denetim kapsamındaki işlerin denetimini ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde SYDK tarafından projenin kapsamına göre uygun görülecek sayı ve nitelikte denetim elemanlarına yaptırır.

(16) Su yapılarının inşası süresince gerekli muayene ve deneyleri standartlara uygun olarak yeterli donanımına sahip ve bu deneyler kapsamında TS EN ISO/IEC 17025 standardına göre en az bir deneyi akredite olmuş laboratuvarlarda gerçekleştirir. Bu deney raporlarını inceleyerek imalatın ve malzemenin uygunluğuna karar verir. Bu deney raporunun sonuçlarını periyodik faaliyet raporlarına işler. Bu raporları inceleyerek imalatın ve malzemenin uygunluğuna karar verir. Bu deney raporunun sonuçlarını periyodik faaliyet raporlarına işler. Deneylerde kullanılan cihazlar, TS EN ISO/IEC 17025 standardına göre akredite olmuş kalibrasyon laboratuvarlarından kalibrasyon sertifikalı olmalı ve cihazların kalibrasyonları standartlarda öngörülen periyotta düzenli olarak yaptırılmış olmalıdır.

(17) Su yapısı fiziksel gerçekleşmesi %20, %40, %60 ve %80 seviyelerine geldiğinde, EK-10'a uygun seviye tespit tutanağı düzenler. Düzenlenen bu tutanakları kanıtlayıcı belgeler ile birlikte beş gün içerisinde SYDK'ya gönderir.

(18) Mevzuata aykırı iş yapılması ve onaylı projesine uygun olmayan imalatların SYDF'nin ihtarına rağmen devam etmesi halinde, bu durumu düzeltmesi için yatırımcıya yazılı olarak en fazla otuz gün süre verir. Verilen süre zarfında bildirilen uygunsuzlukların giderilmemesi halinde takip eden üç iş günü içerisinde bu durumu SYDK'ya bildirir.

(19) İnşaat alanında iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için yürürlükteki mevzuata uygun olarak gereken tedbirlerin alınıp alınmadığını kontrol eder. Eksiklikler tespit etmesi durumunda, yatırımcıdan bu eksikliklerin on gün içerisinde gidermesini ister. Giderilmemesi halinde takip eden üç iş günü içerisinde bu durumu SYDK'ya bildirir.

(20) Her yılın sonu itibari ile yatırımcı adına şantiye şefiyle birlikte yapının fiziki durumunu belirleyen yıl sonu seviye tespit tutanağını EK-10'a uygun olarak tanzim eder ve bir suretini SYDK'ya gönderir.

(21) Yapım işlerinde kullanılacak malzemelerin; teknik şartnamelere ve standartlara uygun olmadığını belirlediğinde, bunların imalatta kullanılmasına izin vermez. Bu durumda işi kısmen veya tamamen durdurabilir ve durumu bir rapor ile SYDK'ya bildirir.

(22) Yatırımcı tarafından onaylı projede değişiklik teklifinde bulunduğu takdirde, revize edilen projeyi bu Yönetmelikte belirtilen esaslar dahilinde inceler ve onaylar. Onayladığı projelerin bir takımını otuz gün içerisinde bilgi için SYDK'ya gönderir.

(23) Su yapısı tamamlandığında, projesine, fen ve sanat kaidelerine uygun olarak bitirildiğini belirten iş bitirme tutanağını EK-12'ye uygun olarak düzenler ve bilgi için SYDK'ya gönderir.

(24) Denetlediği su yapısına ait bilgi ve belgeleri, işin kabul tarihinden itibaren on beş yıl süreyle 16/5/1988 tarihli ve 19816 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik esasları doğrultusunda saklar.

(25) Su yapısının denetim faaliyetini yapmakta olan SYDF'nin değişmesi durumunda denetimi bırakacak olan denetim firması işe ait EK-10'a uygun güncel seviye tespit tutanağını SYDK'ya sunar.

(26) Herhangi bir sebeple kilit personel, denetçi mühendis veya kontrol mühendisinin SYDF ile ilişkisinin kesilmesi hâlinde, SYDF, işin ilişik kesme anındaki durumunu belirleyen EK-10'a uygun seviye tespit tutanağı tanzim eder; ayrılan denetim elemanları yerine görev yapacak, firma bünyesinde bulunan aynı statüdeki personeli üç gün içerisinde geçici olarak görevlendirir. Güncel seviye tespit tutanağını geçici personel görevlendirmeye ilişkin dilekçe ekinde SYDK'ya gönderir. Bu tarihten itibaren yeni görevlendirme yapılmaya kadar geçen süre içerisinde iş ile ilgili her türlü sorumluluk geçici olarak görevlendirilen personele aittir. SYDF ilgili personelin görevinden ayrılmasını takip eden on beş gün içerisinde görevlendirilen aynı statüdeki yeni personelin göreve başlama tarihi itibarıyla işin durumunu gösteren EK-10'a uygun seviye tespit tutanağını düzenleyerek durumu SYDK'ya bildirir.

(27) SYDF ve SYDF'de görev alan denetim elemanları, denetim eksikliği nedeniyle işin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılmamasından ortaya çıkan zarar ve ziyandan kabul tarihinden itibaren on beş yıl süre ile yatırımcı ve kabul heyeti ile birlikte müteselsilen sorumludur.

Su yapıları yetkili denetim firması izin belgesinin iptali

MADDE 8 – (1) SYDK, SYDF'yi aşağıda belirtilen durumlarda yazılı olarak uyarır:

a) Bu Yönetmelikte belirtilen görev ve sorumluluklarını yerine getirmemesi halinde,
b) Başvuru belgelerinden herhangi birinin gerçeğe aykırı düzenlendiğinin anlaşılması halinde,
c) SYDF'nin, denetçi mühendisini (proje denetçisi hariç) uhdesinde bulunan ve 13 üncü maddenin altıncı fıkrasında izah edilen şartlara aykırı olarak üçten fazla işte çalıştırdığının, başka bir denetim firmasında çalışan denetim elemanlarını kendi bünyesinde çalıştırdığının, kontrol ve yardımcı kontrol elemanını uhdesindeki birden fazla işte çalıştırdığının tespiti halinde, süre verilerek yapılan uyarıya rağmen yükümlülüklerini yerine getirmeyen SYDF'nin izin belgesi, SYDK'nın teklifi ve DSİ Genel Müdürünün onayı ile iptal edilir.

(2) İzin belgesi iptal edilen SYDF ve kurucuları, iki yıl süreyle yeni izin belgesi başvurusunda bulunamaz. Kusurlu kilit personel de yeni bir SYDF'de iki yıl süreyle görev alamaz.

Su yapıları yetkili denetim firmasının işe başlama süreci

MADDE 9 – (1) SYDF, yatırımcı ile yapacağı EK-6'ya uygun hizmet sözleşmesi taslağının ekinde; kilit personelinin, işin niteliğine göre çalıştıracağı denetçi mühendislerin isimlerini, başka bir SYDF'de çalışmadığını gösteren EK-13'e ve EK-16'ya uygun taahhütnamelerini, kilit personel sertifika numaralarını belirten listeyi, varsa denetçi mühendis sertifika numaralarının listesini, sertifikası yoksa denetçi mühendisin sertifikalandırılması için 13 üncü maddede sayılan belgeleri, kontrol elemanları ve yardımcı kontrol elemanlarının listesini, adam/ay esaslı iş programının bir kopyasını, denetleyeceği tesisin ismini ve tesisle ilgili bilgileri içeren EK-4'e uygun proje bilgi formunu, EK-5'e uygun su yapısının denetimini üstlendiğini gösterir taahhütnameyi SYDK'ya gönderir.

(2) SYDK, sunulan taslak sözleşme ve eklerini, önerilen denetim faaliyetinin işe uygunluğu bakımından inceler. Denetim elemanlarının sayı ve nitelik bakımından yetersiz bulunması halinde benzer işlerde çalışmış, SYDK'nın uygun bulacağı nitelik ve sayıda denetim elemanı temin etmesini ve sözleşmedeki diğer eksikliklerin giderilmesini ister. SYDF, sözleşmenin bir suretini imzalanmasını müteakip on beş gün içerisinde SYDK'ya gönderir.

(3) SYDF'nin işe uygun bulunması halinde; SYDK aday denetçi mühendisler EK-14'e uygun denetçi mühendis sertifikası verir.

Yatırımcının görev ve sorumlulukları

MADDE 10 – (1) Yatırımcı su yapısının kurulacağı yerin mülkiyetini ve/veya kullanım hakkını edindikten sonra, bu Yönetmelikte belirtilen işlerin denetimi için, DSİ'nin internet adresinde yayımlanan SYDF'lerden herhangi biri ile EK-6'ya göre hizmet sözleşmesi imzalar. Sözleşmenin imzalandığına dair yazıyı otuz gün içerisinde SYDK'ya

bildirir.

(2) SYDF tarafından onaylanması uygun bulunmayan projeleri, gerekçesinde belirtilen görüşler doğrultusunda düzeltmeler yaptırarak tekrar SYDF'nin onayına sunar.

(3) Onaylı projede değişiklik teklifinde bulunduğu takdirde revize projeleri SYDF'ye onaylatır.

(4) Proje müellifine yaptırdığı su yapısı projelerini, tasarım hesaplarını ve bunlarla ilgili dokümanları, SYDF'ye verir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kilit Personel, Denetçi Mühendis, Denetim Elemanları, Kontrol ve Yardımcı Kontrol Elemanları ile İlgili Hususlar

Kilit personel ile ilgili hususlar

MADDE 11 – (1) Su yapılarının projelerinin etüd, planlama, teknik araştırma, proje yapımı, proje kontrolü, proje tasdiki, inşa ve denetim faaliyetlerinde toplam olarak on yıl çalışmış mühendis ve mimarlar kilit personel olabilirler.

(2) Birinci fıkradaki işlerden kamu kurum ve kuruluşlarında, özel sektörde mesleği ile ilgili her düzeyde yöneticilik yapanların bu görevlerdeki süreleri de yukarıdaki süre içerisinde değerlendirilir.

(3) Kilit personel aşağıdaki belgeler ile SYDK'ya kilit personel sertifikası almak için yazılı olarak başvurur:

a) Kilit personel özelliklerini haiz olduğuna dair, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından onaylı EK-2'ye uygun mesleki deneyim belgesi,

b) Özel sektörde yapılan çalışmalarını teyit etmek üzere ilgili sosyal güvenlik kurumundan alınan çalışma süresi belgesi ile birlikte EK-2'ye uygun kamu kurumlarından alınan mesleki deneyim belgesi,

c) Meslek odası kayıt belgesi,

ç) EK-1'e uygun adli sicil yazılı beyanı,

d) Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya DSİ tarafından onaylanmış sureti,

e) T.C. Kimlik Numarası beyanı.

(4) Şartları sağlayan mühendis ve mimar, SYDK'dan EK-15'e uygun kilit personel sertifikası alır. EK-2 mesleki deneyim belgesi bu sertifikanın ekidir.

(5) Kilit personel, denetim elemanlarının yaptığı iş ve işlemlerden sorumludur.

(6) Kilit personel, bünyesinde görev yaptığı SYDF'de aynı zamanda denetçi mühendis görevini de yürütebilir.

(7) Kilit personel, bir başka SYDF'de kilit personel veya denetçi mühendis olarak çalışamaz.

Denetim elemanlarının görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 12 – (1) Denetim elemanları görevlerini ilgili mevzuat hükümlerine göre yerine getirir.

(2) Denetim elemanları, diğer mesleki ve inşaat işleriyle ilgili ticari faaliyette bulunamaz.

(3) Kamu hizmetlerinden kısıtlı olanlar, 5237 sayılı Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkumiyet kararı bulunanlar SYDF'de görev alamazlar ve denetim faaliyetinde bulunamazlar.

(4) SYDF'den ayrılmak isteyen denetçi mühendis, işten ayrılma isteğini on beş gün öncesinden bildirir. Bu sürenin sonunda istifanameyi SYDF'ye sunar. SYDF bu durumu SYDK'ya bildirir. Bu durumda bildirimle ilgili mevzuattaki süreler, istifamenin tebliğ tarihinden itibaren başlar.

Denetçi mühendis ile ilgili hususlar

MADDE 13 – (1) Su yapılarının projelerinin etüd, planlama, teknik araştırma, proje yapımı, proje kontrolü, proje tasdiki, inşa ve denetim faaliyetlerinde toplam olarak beş yıl çalışmış mühendis ve mimarlar denetçi mühendis olabilirler.

Birinci fıkradaki işlerden kamu kurum ve kuruluşlarında, özel sektörde mesleği ile ilgili her düzeyde yöneticilik yapanların bu görevlerdeki süreleri de yukarıdaki süre içerisinde değerlendirilir.

(2) Denetçi mühendis olmak isteyenler aşağıdaki belgeler ile SYDK'ya denetçi mühendis sertifikası almak için yazılı olarak başvurur:

a) Çalıştığı kamu kurum ve kuruluşundan onaylı EK-2'ye uygun mesleki deneyim belgesi,

b) İlgili meslek odası kayıt belgesi,

c) EK-1'e uygun adli sicil yazılı beyanı,

ç) Özel sektörde yapılan çalışmalarını teyit etmek üzere, ilgili sosyal güvenlik kurumundan alınan belgeler,

d) T.C. Kimlik Numarası beyanı,

e) Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya DSİ tarafından onaylanmış sureti,

f) Katıldığı seminerlere ait sertifikalar.

(3) Denetçi mühendis olmak isteyenler, SYDK'ya şahsen başvurabileceği gibi, 9 uncu maddenin birinci

fikrasında belirtildiği üzere çalışacağı herhangi bir SYDF aracılığı ile de başvurabilir.

(4) Şartları sağlayan mühendis ve mimara SYDK tarafından EK-14'e uygun denetçi mühendis sertifikası verilir. EK-2 mesleki deneyim belgesi bu sertifikanın ekidir.

(5) Denetçi mühendis, sorumluluğu altındaki işler için aynı işte görevli kontrol elemanı ve yardımcı kontrol elemanını uygun şekilde görevlendirir, sevk ve idare eder.

(6) Denetçi mühendis, aynı anda iş programındaki mesleği ile ilgili denetim sürecinde proje denetimi hariç, aşağıda tanımı yapılmış işlerden toplamda; enerji tesisinde 40 MW kurulu gücünü, içmesuyu tesisinde 100 km isale hattını, arıtma tesisinde 100.000 m³/gün kapasitesini, sulama tesisinde 10.000 ha sulama sahasını geçmemek üzere 400 kilometre çapındaki alan içerisinde en fazla üç tesisi denetleyebilir. Belirtilen iş büyüklüklerinin üzerindeki işlerde görev alan denetçi mühendis aynı anda başka bir işin denetiminde çalışamaz. Yukarıda belirtilen iş büyüklüklerinin üzerindeki işlerde, işin büyüklüğüne göre denetçi mühendis sayısı SYDK tarafından belirlenir. Aynı anda başka bir SYDF'de çalıştığı tespit edilen denetçi mühendis, bu tespiti takip eden bir yıl süresince hiçbir SYDF'de çalışamaz.

Kontrol ve yardımcı kontrol elemanları ile ilgili hususlar

MADDE 14 – (1) İşin özelliğine göre;

a) Mühendis ve mimar diplomasına sahip kişiler kontrol elemanı,

b) Ön lisans veya ilgili meslek lisesi mezunu kişiler yardımcı kontrol elemanı olarak görev yapabilir.

(2) Bu elemanların görevlendirilmeleri durumunda oda kayıt belgesi, T.C. Kimlik Numarası beyanı, diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya DSİ tarafından onaylanmış sureti, daha önce denetlediği işlerin adları, çalışma süreleri ve katıldığı seminerlere ait sertifikaları ibraz edilerek suretleri SYDK'ya sunulur.

(3) Kontrol ve yardımcı kontrol elemanı, görevlendirildiği yapılarda denetçi mühendisin vereceği görevi yerine getirir ve sorumluluğu altında bulunan işlerden denetçi mühendisler ile birlikte sorumludur.

(4) Kontrol ve yardımcı kontrol elemanı sadece sorumlu olduğu bir işi kontrol eder. Aynı anda birden fazla işte görev yapamaz.

(5) SYDK'ca birden fazla işte çalıştığı tespit edilen kontrol ve yardımcı kontrol elemanı, bu tespiti müteakip bir yıl süresince hiçbir SYDF'de çalışamaz.

ALTINCI BÖLÜM

Kabul İşlemleri ile İlgili Esaslar

Kabul işlemleri

MADDE 15 – (1) Kabulün yapılabilmesi için, SYDF, su yapısının projesine, fen ve sanat kaidelerine uygun olarak bitirildiğini belirten kabul teklif belgesini SYDK'ya sunar.

(2) Kabul işlemleri Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği esasları çerçevesinde SYDK'nın uygun gördüğü SYDF'ye yaptırılır. SYDK gerekli görürse; kabul işlemlerini, DSİ, yatırımcı ve ilgili kamu kuruluşu temsilcilerinden oluşan komisyon vasıtasıyla da yaptırabilir.

(3) Kabul işlemlerine yönelik ücretler yatırımcı tarafından ödenir.

(4) Geçici ve kesin kabul işlemleri bir arada yapılır.

(5) Kabulü yapılamayan tesisin işletmeye açılması mümkün olmayıp bu konuda doğacak her türlü sorumluluk, yatırımcı ile su yapısının denetimini yapan SYDF'ye aittir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Su Yapıları Denetim Komisyonunun Oluşumu ve Çalışması ile İlgili Usul ve Esaslar

Su yapıları denetim komisyonunun (SYDK) oluşumu

MADDE 16 – (1) SYDK, DSİ Genel Müdürü tarafından merkez teşkilatında görev yapan teknik personel arasından görevlendirilen bir başkan, altı asıl ve altı yedek üyeden oluşur. Merkez ve taşra teşkilatında ihtiyaç duyulması halinde SYDK'nın teklifi ve DSİ Genel Müdürünün onayı ile alt komisyonlar oluşturulur.

(2) Koordinasyon ve büro işlemlerinin yürütülmesi amacıyla sekretarya birimi teşkil edilir.

(3) Komisyon başkanının yokluğunda, görevlendirme Olur'undaki sıraya göre asıl üyeler başkana vekalet eder. Resmî yazışmalar SYDK başkanı veya vekili tarafından, Genel Müdür adına SYDK başkanı unvanı ile imzalanır.

(4) SYDK üyeliği yapanlar, bu üyelikleri sona erdikten sonraki iki yıl içinde herhangi bir SYDF'nin ortağı olamazlar.

Su yapıları denetim komisyonu çalışma usul ve esasları

MADDE 17 – (1) SYDK, başkanın yazılı veya sözlü daveti üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Salt çoğunluğun sağlanamaması durumunda toplantıya ilgili yedek üye katılır. Komisyon kararları çoğunlukla alınır. Karar alınabilmesi için en az üç üyenin aynı yöndeki oyu aranır. Çekimsiz oy kullanılmaz. Oyların eşit olması durumunda, Komisyon Başkanının bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

(2) Başvuru işlemleri, su yapıları yetkili denetim firması izin belgesi, kilit personel sertifikası ve denetçi mühendis sertifikası verilmesi, resmî yazışma, eğitim organizasyonu, arşivleme, denetim faaliyetlerinin izlenmesi, istatistikî değerlendirme ve benzeri iş ve işlemler, teşkil edilen sekretarya biriminin koordinasyonu ile yürütülür.

(3) Su yapılarının inşaatı aşamasında görev alan SYDF'nin faaliyetlerini haberli veya habersiz denetler veya

denetlettirir.

(4) İhtilaflı konuları ve şikâyetleri mahallinde inceler veya incelettirir, bunun için gerektiğinde görevlendirmeler yapabilir.

(5) Gerekli gördüğü hallerde denetim elemanları için bedeli karşılığında meslek içi eğitim ve faaliyet programları tertip eder. Bu eğitimlerin düzenlenmesi amacıyla gerektiğinde, kamu veya özel sektör kuruluşları, vakıf, oda ve dernekler ile işbirliği yapar.

(6) Mevzuata göre denetim görevini yerine getirmeyen SYDF'yi süre belirterek yazılı olarak uyarır. Yükümlülüklerini yerine getirmeyen SYDF'nin izin belgesi SYDK'nın teklifi ve DSİ Genel Müdürünün onayı ile iptal edilir. İptal gerekçesi SYDF'ye yazılı olarak bildirilir.

(7) SYDF'nin teknik ve personel yeterliliğini değerlendirerek su yapıları yetkili denetim firması izin belgesi verir.

(8) Denetçi mühendis sertifikası almak için gelen başvuru belgelerini inceler, uygun bulması halinde EK-14'e uygun denetçi mühendis sertifikası verir. Denetçi mühendis, DSİ'nin internet adresinde ilan edilir. Belgeleri uygun bulunmayanlar için SYDF'ye yazılı bildirimde bulunur.

(9) Kilit personel sertifikası almak için gelen başvuru belgelerini inceler, uygun bulması halinde EK-15'e uygun kilit personel sertifikası verir. Kilit personel, DSİ'nin internet adresinde ilan edilir. Belgeleri uygun bulunmayanlara yazılı bildirimde bulunur.

(10) Bu Yönetmelik hükümlerine uymayan kilit personel ve denetçi mühendislerin, sertifikalarını iptal eder.

(11) SYDK'nın taslak su yapısı denetimi hizmet sözleşmesini yönetmelik hükümlerine göre inceleme ve revizyon isteme hakkı saklıdır.

(12) SYDF'nin ihtarına rağmen onaylı projesine ve mevzuata aykırı iş yapılması durumunda; bu durumun düzeltilmesi için yatırımcıya SYDF tarafından yazılı olarak en fazla otuz gün süre verilir. Bu süre sonunda, uygunsuzlukların giderilmemesi halinde SYDF durumu SYDK'ya bildirir, SYDK konuyu inceler ve gerektiği takdirde inşaat faaliyetini durdurur.

(13) Yatırımcı ile SYDF'den iş ile ilgili her türlü bilgi, belge ve doküman isteyebilir.

(14) SYDF'nin faaliyetlerinin herhangi bir şekilde sona ermesi halinde yeni SYDF'nin işe başlamasına kadar işi durdurur.

(15) Kabul işlemlerinde komisyon oluşturur, ilgili kurumlarla yazışmalar yapar.

(16) Yukarıda belirtilen iş ve işlemlerden, alt komisyonlara yaptırılacak hususları belirler.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 18 – (1) 15/8/2009 tarihli ve 27320 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Devam eden işler

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında devam eden ve SYDK tarafından belirlenen işler, bu Yönetmeliğin yayımlanmasından dört ay sonra bu Yönetmelik hükümlerine tabi olur.

Yürürlük

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Devlet Su İşleri Genel Müdürü yürütür.

EK-1

ADLI SİCİL BEYANI ÖRNEĞİ
DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
(Su Yapıları Denetim Komisyonu Başkanlığı)

Kamu hizmetlerinden kısıtlı olmadığımı, 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından hakkımda mahkûmiyet kararı bulunmadığını beyan ederim. .../.../20..

Adı-Soyadı
Unvanı
İmza

Adres :

T.C. Kimlik No :

Telefon:

EK-2

MESLEKİ DENEYİM BELGESİ ÖRNEĞİ

MESLEKİ DENEYİM BELGESİ

Fotoğraf
yapıştırılarak
mühürlenecektir.

1. Adı soyadı : _____
2. T.C. Kimlik Numarası : _____
3. Mesleği : _____ Mühendisi
4. Görev alanı^a : _____
5. Çalıştığı birim : _____
6. Hizmet süresi : _____
7. İşveren : _____
8. İlgili kurum : _____

İMZA^b

AÇIKLAMA

- ^a İlgilinin su yapısıyla ilgili çalıştığı alan (etüt, planlama, teknik araştırma, proje yapımı, incelenmesi ve tasdiki, sözleşme tatbikatı, inşası ve yapı denetim hizmetleri) yazılır.
^b Yetkili makam tarafından isim ve unvan belirtilmek suretiyle mühürlenerek imzalanır. Üst yönetici veya vekili tarafından imzalanmayan belgeler kabul edilmeyecektir.

Not: 1. Çalışılan işyerinin birden fazla olması durumunda her bir işyerinden bu belge ayrı ayrı alınacaktır.
2. İşverenin özel sektör olması durumunda bu belge iş yapılan resmi kurum tarafından onaylanacaktır.



SU YAPILARI YETKİLİ DENETİM FİRMASI İZİN BELGESİ

	FİRMANIN
Unvanı	:
Adresi	:
SYDK Karar Tarihi ve Sayısı	:
Belge Numarası	:
Belgenin Veriliş Tarihi	:

Bu su yapıları denetim izin belgesi, yukarıda açık unvanı yazılı firmanın, "Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği" gereği su yapıları denetleme yetkisini haiz olduğunu gösterir belgedir. Tahrif edilemez. Kısmen veya okunmasını zorlaştıracak şekilde çoğaltılamaz.

Su Yapıları Denetim Komisyonu
Başkanı

ONAYLAYAN
DSİ Genel Müdürü

EK-4

PROJE BİLGİ FORMU ÖRNEĞİ

DENETLENECEK İŞE AİT PROJE BİLGİ FORMU

1. Proje adı :
2. Yatırımcı unvanı :
3. Yatırımcı adresi :
4. SYDF'nin adı :
5. SYDF'nin adresi :
6. Proje müellifinin adı :
7. Proje müellifinin adresi :
8. İli / ilçesi :
9. Havza adı :
10. DSİ Bölge Müdürlüğü :
11. Su kaynağı :
12. Proje tipi^a :
13. İşe başlama tarihi :
14. İşin bitiş tarihi :
15. Hizmet sözleşmesi bedeli (TL) :
16. Proje karakteristikleri^b :

... / ... / 20...
İmza
Firma Yetkilisi
Firma Kaşesi

^a Depolama, HES, sulama, içmesuyu, taşkın koruma tesisleri ile diğer su yapıları
^b Proje karakteristiklerini özetleyen kısa açıklama

Not: Projeye ait 1/25000 ölçekli genel vaziyet planı bu forma eklenecektir.

EK-5

SYDF'NİN VERECEĞİ TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

TAAHHÜTNAME	
Su Yapıları Yetkili Denetim Firması	
İzin Belge No. :	:
Unvanı :	:
Ticaret Sicil No. :	:
Adresi :	:
Denetimi Üstlenilecek İş	
Proje adı :	:
İli / ilçesi :	:
Yatırımcı unvanı :	:
Yatırımcı adresi :	:
Yukarıdaki bilgilere sahip su yapısının denetiminde, Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği ve ilgili tüm mevzuat hükümlerini eksiksiz uygulayacağımızı; denetimini üstlendiğimiz işi projelere, standart ve şartnamelere uygun olarak denetleyeceğimizi kabul ve taahhüt ederiz.	
.../.../20..	
İmza Firma Yetkilisi Firma Kaşesi	

SU YAPISI DENETİMİ HİZMET SÖZLEŞMESİ ÖRNEĞİ

... İŞİ
DENETİMİ HİZMET SÖZLEŞMESİ**MADDE 1- Taraflar**

1.1. Bu Sözleşme bir taraftan (bundan sonra “yatırımcı” olarak anılacaktır) ile diğer taraftan izin belge numaralı Su Yapıları Yetkili Denetim Firması (bundan sonra “SYDF” olarak anılacaktır) arasında aşağıdaki şartlar dahilinde akdedilmiştir.

MADDE 2- Taraflara İlişkin Bilgiler**2.1. Yatırımcının;**

- Adı :
- Adresi :
- Tel no :
- Faks no :
- E-posta adresi :
- Vergi dairesi ve vergi no :

2.2. SYDF'nin;

- Adı :
- Adresi :
- Tel no :
- Faks no :
- E-posta adresi :
- Vergi dairesi ve vergi no :

2.3. Her iki taraf madde 2.1. ve 2.2.'de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta veya posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

2.5. SYDF, tebligat adresinde değişiklik olması halinde yeni adresini üç gün içerisinde yatırımcı ve SYDK'ya bildirir.

MADDE 3- Sözleşme ve yazışma dili

3.1. Sözleşme dili ve yazışma dili Türkçe'dir.

MADDE 4- Tanımlar

4.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında, Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliğinde yer alan tanımlar geçerlidir.

MADDE 5- İşin konusu, yeri ve proje karakteristikleri

5.1. Yatırımcıya ait ili, ilçesi sınırlarında bulunan, su kaynağı¹ üzerinde yapılacak işine ait projelerin incelenmesi, onaylanması ile inşaatının teknik şartname, tasdikli projeler ve yürürlükteki mevzuat ve standartlara uygun olarak denetlenmesi hizmetidir.

5.2. Denetlenecek işin proje karakteristikleri;²

MADDE 6- Hizmetin süresi

6.1. Hizmetin süresi, sözleşmenin imzalandığı ... / ... /20...³ tarihinden başlar, işin kesin kabulünün yapıldığı tarihte biter. İşin süresi ... (yazıyla...)⁴ takvim günüdür.

6.2. Proje müellifince hazırlanan projeleri ve hesapları, teknik şartnameler, yürürlükte bulunan diğer yönetmelik, genelge, şartname ve standartlara uygunluğu açısından SYDF'nin

¹ ... nehri/çay/deresi veya ... barajı/gölü/göleti/regülatörü, ... yeraltısuyu/kaynak suyu, ... su iletim kanalı,

² Proje karakteristikleri kısaca açıklanacaktır.

³ Sözleşme imza tarihi yazılacaktır.

⁴ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle doldurulacaktır.

denetçi mühendisleri tarafından ... (yazıyla...) ⁵ gün içerisinde incelenir.

MADDE 7 - Hizmet bedeli

7.1. Bu sözleşme kapsamındaki işlerin bedeli (.....) ⁶ TL' + KDV'dir.

7.2. Bu bedele, yapılması gerekli muayene ve deney bedelleri dahil değildir.

MADDE 8 - Hizmet bedelinin ödenmesi

8.1. Yatırımcı, hizmet bedelini SYDF'nin Bankasının Şubesindekinolu hesabına yatırır.

8.2. Yatırımcı, 8.1 maddesinde belirtilen hesaba SYDF adına işin adı, yatırımcı ve ödeme dilimi belirtilmek suretiyle yatırır.

8.3. Ödeme oranları:...

MADDE 9 - Yetkili denetim firmasının görev ve sorumlulukları

9.1. Su yapısının tüm inşaat, montaj vb. denetim kapsamındaki işlerin denetimini "Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Yapı Denetim Hizmetleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde yapar.

9.2. Yatırımcı tarafından hazırlatılan su yapıları projelerini; inşaat projeleri ile jeolojik-jeoteknik projelerinde DSİ proje teknik şartnamelerine, hidromekanik ve elektrik projelerinde ise yatırımcı ile yüklenici arasındaki sözleşme eki DSİ kriterlerine uygun hazırlanmış teknik şartnamelere, mevzuat ve standartlara uygunluğunu inceleyerek onaylar. DSİ şartnamelerinde hüküm bulunmayan veya tarif edilmeyen hususlarda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarının şartnameleri kullanılır.

9.3. Su yapısı projelerini, tasarım hesaplarını ve bunlarla ilgili dokümanları inceler. Uygun görmesi halinde onaylar. Aksi halde gerekçelerini bildirmek suretiyle projeleri iade eder.

9.4. Su yapısının, proje tanıtım dosyası veya çevresel etki değerlendirme (ÇED) raporuna ve çevre mevzuatına uygun olarak yapılmasını sağlar.

9.5. Üçer aylık dönemlerde faaliyet raporu düzenler. Bu rapor içerisinde çalışanların sigorta ve primlerinin yatırıldığına dair belgeler de yer alır.

9.6. Kabulün yapılabilmesi için denetim raporu hazırlar.

9.7. İstihdam ettiği denetim elemanlarının işin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip olmalarını sağlar. Bu yükümlülük kapsamında, denetim elemanlarının meslek içi eğitimlere katılmalarını sağlar.

9.8. Denetim elemanlarının görevlerini Yönetmelik çerçevesinde yerine getirmeleri için gereken her türlü tedbiri alır. Denetim hizmetini yürüten personelin etkin biçimde görev yapmalarını sağlar.

9.9. Yatırımcı tarafından sunulan teknik şartnameleri DSİ kriterlerine, ilgili mevzuat ve standartlara uygunluğu açısından inceler, tespit ettiği uygunsuzlukları yatırımcıya bildirerek düzeltilmesini sağlar.

9.10. Projeler, SYDF'nin ilgili branşlardaki denetçi mühendisleri tarafından imzalandıktan sonra yetkili kilit personel tarafından incelenerek onaylanır.

9.11. Yatırımcı onaylı projede değişiklik teklifinde bulunduğu takdirde uygun gördüğü revize projeyi onaylar.

9.12. Su yapılarının inşası süresince gerekli muayene ve deneyleri standartlara uygun olarak yeterli donanıma sahip ve bu deneyler kapsamında TS EN ISO/IEC 17025 standardına göre en az bir deneyi akredite olmuş laboratuvarlarda gerçekleştirir. Bu deney raporlarını inceleyerek imalatın ve malzemenin uygunluğuna karar verir ve deney raporunun sonuçlarını periyodik faaliyet raporlarına işler.

9.13. Su yapısının fiziki gerçekleşmesi %20, %40, %60 ve %80 seviyelerine geldiğinde, seviye tespit tutanağı düzenler.

9.14. Faaliyet raporlarını üçer aylık süreler için tanzim eder ve yetkili kilit personel tarafından onaylanır. Onaylı projesine ve mevzuata aykırı iş yapılması ve projeye uygun olmayan imalatların SYDF'nin ihtarına rağmen devam etmesi halinde bu durumu düzeltmesi için yatırımcıya yazılı olarak otuz gün süre verir. Verilen süre zarfında bildirilen uygunsuzlukların

⁵ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle doldurulacaktır.

⁶ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle doldurulacaktır.

⁷ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle belirlenecektir.

giderilmemesi halinde takip eden üç gün içerisinde bu durumu SYDK'ya bildirir.

9.15. İnşaat alanında işçi sağlığı ve iş güvenliği ile çevre sağlığı ve güvenliğinin korunması için yürürlükteki mevzuata uygun olarak gereken tedbirlerin alınıp alınmadığını kontrol eder. Eksiklikler tespit etmesi durumunda, yatırımcıdan bu eksiklikleri on gün içerisinde gidermesini ister. Giderilmemesi halinde takip eden üç iş günü içerisinde bu durumu SYDK'ya bildirir.

9.16. Her yılın sonu itibari ile yatırımcı adına şantiye şefiyle birlikte yapının fiziki durumunu belirleyen yıl sonu seviye tespit tutanağını tanzim eder.

9.17. Su yapısı tamamlandığında, projesine, fen ve sanat kaidelerine uygun olarak bitirildiğini belirten iş bitirme tutanağını düzenler.

9.18. Denetlediği su yapısına ait bilgi ve belgeleri içeren bir arşiv oluşturur. Bu arşivi on beş yıl süreyle "Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik" esasları doğrultusunda saklar.

9.19. Su yapısının denetim faaliyetini yapmakta olan SYDF'nin değişmesi durumunda denetimi bırakacak olan denetim firması işe ait güncel seviye tespit tutanağını SYDK'ya sunar.

MADDE 10 - Yatırımcının görev ve sorumlulukları

10.1. SYDF tarafından onaylanması uygun bulunmayan projeleri, gerekçesinde belirtilen görüşler doğrultusunda düzeltmeler yaptırarak tekrar SYDF'nin onayına sunar.

10.2. Onaylı projede değişikliğe gidilmesi teklifinde bulunduğu takdirde revize projeleri SYDF'ye onaylatır.

10.3. Seviye tespit tutanaklarını SYDF ile birlikte imzalar.

10.4. Su yapıları denetimi hizmet sözleşmesinin imzalanmasından önce su yapısına ait tüm teknik şartnameleri, projeleri, dokümanları, hesap detaylarını SYDF'ye verir.

10.5. Yüklenici ile imzaladığı sözleşme ve eklerinin bir suretini SYDF'ye verir.

MADDE 11 - Yükümlülükler

11.1. Yatırımcı ve SYDF, Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği ve eklerine uymakla yükümlüdür.

MADDE 12 - SYDF'nin görevlendireceği denetim elemanları

12.1. Bu iş bünyesinde çalışacak denetim elemanlarının isimleri, mesleği, çalışma tarihleri, süresi ve denetleyeceği işler sözleşme eki iş programında gösterilir.

12.2. Aşağıdaki denetçi mühendisler bu iş bünyesinde çalışacaktır.

Sıra No	Adı ve Soyadı	Mesleği ⁸	Sertifika No
1			
2			
3			
.			

12.3. Aşağıdaki kontrol ve yardımcı kontrol elemanları bu iş bünyesinde çalışacaktır.

Sıra No	Adı ve Soyadı	Mesleği
1		
2		
3		
.		

12.4. Herhangi bir sebeple kilit personel, denetçi mühendis ve kontrol mühendislerinden birinin SYDF ile ilişkisinin kesilmesi hâlinde, SYDF, işin ilişik kesme anındaki durumunu belirleyen seviye tespit tutanağı tanzim eder; ayrılan denetim elemanları yerine görev yapacak, SYDF bünyesinden uygun statü ve nitelikteki personeli üç gün içerisinde geçici olarak görevlendirir. Personelin görevinden ayrılmasını takip eden on beş gün içinde yeni denetim elemanı görevlendirilmediği takdirde, SYDK işi durdurur.

⁸ İlgili mühendislik dalı yazılır.

MADDE 13 - Denetim hizmetinin sona ermesi

13.1. Denetim hizmet sözleşmesi için kesin kabul tutanağının onaylanma tarihinde sona erer.
13.2. Yatırımcı veya SYDF'den kaynaklanmayan herhangi bir nedenle altı aydan daha uzun bir süre işin durması halinde; tarafların karşılıklı anlaşması suretiyle sözleşme tasfiye edilerek sonlandırılabilir.

MADDE 14 - Sözleşmenin feshi

14.1. Tarafların sözleşme hükümlerini yerine getirmemeleri durumunda noter kanalıyla çekilen ihtarnameye rağmen, aynı durumun ihtarnamenin tebliğ tarihinden itibaren ... (yazıyla...) ⁹ gün devam etmesi halinde SYDK'nın onayı ile sözleşme feshedilir.
14.2. Fesih halinde kusurlu taraf diğer tarafa hizmet bedelinin %... (yüzde ...) ¹⁰ oranında tazminat öder.

MADDE 15 - Anlaşmazlıkların çözüm yeri

15.1. Bu sözleşme ve eklerin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlıkların çözümünde ... ¹¹ ilindeki mahkemeler ve icra daireleri yetkilidir.

MADDE 16 - Diğer hususlar

16.1. Bu sözleşmede yer almayan hususlarda; 18/12/1953 tarihli ve 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun, 16/12/1960 tarihli ve 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun, 3/7/1968 tarihli ve 1053 sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun, 29/6/1956 tarihli ve 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 22/4/1926 tarihli ve 818 sayılı Borçlar Kanunu, 22/11/2001 tarihli ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu, 20/2/2001 tarihli ve 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu, Şu Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.
16.2. ... ¹²

MADDE 17 - Yürürlük

17.1. Bu Sözleşme; sözleşmenin taraflarca imzalandığı ve noterce onaylandığı tarihte yürürlüğe girer. Bu sözleşme on yedi maddeden ibaret olup, yatırımcı ve SYDF tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ... / ... / 20... tarihinde ... (yazıyla...) ¹³ nüsha olarak imza altına alınmıştır.

Yatırımcı
Adı-Soyadı
İmza

Yetkili Denetim Firması
Adı-Soyadı
İmza

⁹ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle doldurulur.

¹⁰ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle doldurulur.

¹¹ İşin yapıldığı il yazılır.

¹² Tarafların bu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda ilave edecekleri maddeler yazılır.

¹³ Yatırımcı ile SYDF arasında anlaşmak suretiyle doldurulur.

EK-7

DSİ PROJE ŞARTNAMESLERİ

PROJE ŞARTNAMESLERİ

Baraj Projesi Yapım İşi Genel Teknik Şartnamesi,
Terfi Merkezi Proje Yapım Teknik Şartnamesi,
DSİ Kamulaştırma Harita ve Harita Bilgileri Üretim Teknik Şartnamesi,
Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği,
Jeoteknik Etüd Şartnamesi,
Master Plan-Planlama Mühendislik Hizmetleri Teknik Şartnamesi,
Mühendislik Hidrolojisi Hizmetleri Teknik Şartnamesi,
Proje Tanıtım Dosyası ve ÇED Raporu Hazırlanması İşi Teknik Şartnamesi,
Tarımsal Ekonomi Planlama ve Mühendislik Hizmetleri Teknik Şartnamesi,
Sulama ve Drenaj Uygulama Projeleri Yapım İşi Genel Teknik Şartnamesi,
Sanat Yapıları Uygulama Projeleri Yapım İşi Genel Teknik Şartnamesi,
İslah ve Taşkın Koruma Yapıları Uygulama Projeleri Yapım İşi Genel Teknik Şartnamesi,
İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Projesi Teknik Şartnamesi,
İçmesuyu Arıtma İşleri Teknik Şartnamesi,
Ve diğer DSİ şartnameleri.

Not: DSİ şartnamelerinde hüküm bulunmayan veya tarif edilmeyen hususlarda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarının şartnameleri kullanılacaktır.

EK-8

PROJE ONAY LİSTESİ ÖRNEĞİ

Projenin/işin adı:

Sıra No	Pafta adı	Pafta No	Onay tarihi
1.			
2.			
3.			
.			
.			
.			

... / ... / 20..
İmza
Kilit Personel
Firma Kaşesi

DSİ İNŞAAT ŞARTNAMESLERİ

İNŞAAT ŞARTNAMESLERİ

Aydınlatma-Topraklama-Yıldırımdan Korunma-Yangın İhbar Sistemi Teknik Şartnamesi,
Baraj Ölçüm Cihazları Teknik Şartnamesi,
Baraj Projesi Yapım Teknik Şartnamesi,
Beton İşleri Teknik Şartnamesi,
Boru Şartnameleri (CTP, PE, Çelik),
Boya İşleri Teknik Şartnamesi,
Cebri Boru İşleri Teknik Şartnamesi,
Dalgıç Pompaları Teknik Şartnamesi,
Delgi ve Enjeksiyon İşleri Teknik Şartnamesi,
Demir İşleri Teknik Şartnamesi,
Doğal Yapı Malzeme Etüdüleri Teknik Şartnamesi,
Dolgu İşleri Teknik Şartnamesi,
Drenler ve Drenaj İşleri Teknik Şartnamesi,
Generatör İşleri Teknik Şartnamesi,
Harita Şartnamesi,
Hidrojeolojik Etüt Teknik Şartnamesi,
İçme Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Projesi Teknik Şartnamesi,
İçmesuyu Arıtma Tesisi Elektro Mekanik Teknik Şartnamesi,
İçmesuyu Arıtma İşleri (Proses) Teknik Şartnamesi,
İçmesuyu Boru Hatları Teknik Şartnamesi,
İçmesuyu Dezenfeksiyon Teknik Şartnamesi,
İdari ve Müteferrik İşler Teknik Şartnamesi,
Isıtma Havalandırma ve Klima Sistemleri Teknik Şartnamesi,
Izgara ve Kapak İşleri Teknik Şartnamesi,
Kanalizasyon Hatları Yapım İşleri Teknik Şartnamesi,
Kazı İşleri Teknik Şartnamesi,
Pompa İstasyonları Mekanik ve Elektrik Teçhizatı Teknik Şartnamesi,
Prefabrike Betonarme Yapı Elemanları ile ilgili Teknik Şartname,
Şalt Sahası Çelik Konstrüksiyonu Teknik Şartnamesi,
Silindire Sıkıştırılmış Beton (SSB) İnşaat Teknik Şartnamesi,
Su Sondajı Teknik Şartnamesi,
Sulama Tesislerinde Sanat Yapıları İnşaatı Teknik Şartnamesi,
Tekstil Malzeme Geotekstil-Geomembran Teknik Şartnamesi,
Telefon, Anons Sistemleri Teknik Şartnamesi,
Terfi Merkezi İnşaat Teknik Şartnamesi,
Türbin ve Giriş Vanası Teknik Şartnamesi,
Vana İşleri Teknik Şartnamesi,
Vinç İşleri Teknik Şartnamesi,
Zemin ve Kayaçlarda İyileştirme ve Güçlendirme İşleri Teknik Şartnamesi,
Zonlu Toprak ve Kaya Dolgu Barajlar İnşaat Teknik Şartnamesi,
Ve diğer DSİ şartnameleri.

Not: DSİ şartnamelerinde hüküm bulunmayan veya tarif edilmeyen hususlarda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarının şartnameleri kullanılacaktır.

SEVİYE TESPİT TUTANAĞI ÖRNEĞİ

SEVİYE TESPİT TUTANAĞI

1. Proje adı :
2. Yatırımcı unvanı :
3. Yatırımcı adresi :
4. SYDF'nin adı :
5. SYDF'nin adresi :
6. Proje müellifinin adı :
7. Proje müellifinin adresi :
8. İli / ilçesi :
9. DSİ Bölge Müdürlüğü :
10. İşe başlama tarihi :
11. Hizmet sözleşmesi bedeli (TL) :
12. Seviye Tespit Tutanak No :
13. Bir önceki fiziki gerçekleştirme seviyesi (%) :

Sıra No	Ana iş kalemleri (iş programına uygun olarak)	Proje içindeki oranı (%)	Fiziki gerçekleştirme oranı (%)
1			
2			
3			
.			
.			
Toplam fiziki gerçekleştirme oranı (%) :			

... / ... / 20.. tarihi itibarıyla yukarıda özellikleri belirtilen işin fiziki gerçekleştirme oranı yüzde ... (yazıyla ...) 'dır. Bu tutanak (denetim elemanı değişikliği/durdurma-fesih-izin belgesi iptali/hizmet bedeli ödenmesi/yılsonu) sebebiyle üç nüsha olarak düzenlenmiştir.

.../.../20..

DÜZENLEYENLER

SYDF Yetkili Kilit Personeli

Adı-Soyadı
Unvanı
İmza

Yüklenici veya
adına Şantiye Şefi
Adı-Soyadı
İmza

Yatırımcı

Adı-Soyadı
İmza

EK-11

DENETLEME RAPORU ÖRNEĞİ
SYDF'NİN İŞ DENETLEME RAPORU

1. Proje adı :
2. İli / ilçesi :
3. Havza adı :
4. Su kaynağı :
5. Proje tipi^a :
6. DSİ Bölge Müdürlüğü :
7. Yatırımcı unvanı :
8. Yatırımcı adresi :
9. SYDF'nin adı :
10. SYDF'nin adresi :
11. SYDF'nin Ticaret Sicil Numarası :
12. Proje müellifinin adı :
13. Proje müellifinin adresi :
14. İşe başlama tarihi :
15. İşin bitiş tarihi :
16. Hizmet sözleşmesi bedeli (TL) :
17. Proje karakteristikleri^b :

TESPİT VE AÇIKLAMALAR

... / ... / 20..
SYDF Yetkili Kilit
Personeli
Firma Kaşesi

^a Depolama, HES, sulama, içmesuyu, taşkın koruma tesisleri ile diğer su yapıları

^b Proje karakteristiklerini özetleyen kısa açıklama

İŞ BİTİRME TUTANAĞI ÖRNEĞİ

EK-12

İŞ BİTİRME TUTANAĞI			
1. Proje adı : 2.İli / ilçesi : 3.Yatırımcı unvanı : 4. SYDF'nin adı : 5.SYDF Ticaret Sicil No. : 6.Proje müellifinin adı : 7.DSİ Bölge Müdürlüğü : 8.İşe başlama tarihi : 9.İşin bitiş tarihi : 10.Hizmet sözleşmesi bedeli (TL):			
DÜZENLEYENLER			
Denetçi Mühendisler			Yatırımcı Adı Soyadı Kaşe/İmza
Adı-Soyadı	Unvanı	İmza	
(SYDF Adına Yetkili Kilit Personel)			
Yukarıda özellikleri belirlenen iş ... / ... / 20.. tarihi itibariyle seviyede tamamlanmıştır. Bu tutanak ... (yazıyla ...) nüsha olarak düzenlenmiştir. .../.../20..			

DENETÇİ MÜHENDİS TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

EK-13

DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
(Su Yapıları Denetim Komisyonu Başkanlığı)

.....
adresinde faaliyet gösteren ve işinde ortağı olduğum / sözleşmeli çalıştığım, unvanlı belge numaralı SYDF'nin denetleyeceği işlerde su yapıları denetçi mühendis sertifika numaralıMühendisi olarak, Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği çerçevesinde yapılacak denetim hizmetlerinde imza yetkisine sahip olarak çalışacağımı, denetçilik görevini ifa ederken başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı, aynı anda başka bir firmada görev almayacağımı, ayrıca çalıştığım SYDF'den herhangi bir sebeple ayrılacağım zaman on beş gün öncesinden SYDF'ye bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim. / ... / 20.....

Denetçi Mühendis
Denetçi Belge No
Adı-Soyadı
İmza

Adres :

Telefon:

T.C. Kimlik No.:

DENETÇİ MÜHENDİS SERTİFİKASI ÖRNEĞİ



Fotoğraf

Mühür

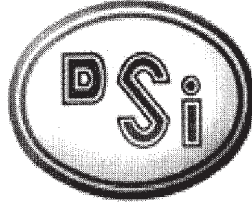
**DENETÇİ MÜHENDİS
SERTİFİKASI**

T.C. Kimlik No :
Adı :
Soyadı :
Mezun Olduğu Okul :
Oda Sicil No :
Mezuniyet Yılı :
SYDK Karar Tarihi ve Sayısı :
Belge Numarası :

Bu su yapıları denetim izin belgesi, yukarıda açık unvanı yazılı kişinin, "Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği" gereği su yapıları denetleme yetkisini haiz olduğunu gösterir belgedir. Tahrif edilemez. Kısmen veya okunmasını zorlaştıracak şekilde çoğaltılamaz.

Su Yapıları Denetim Komisyonu
Başkanı

ONAYLAYAN
DSİ Genel Müdürü



Fotoğraf

Mühür

KİLİT PERSONEL SERTİFİKASI

T.C. Kimlik No :
Adı :
Soyadı :
Mezun Olduğu Okul :
Oda Sicil No :
Mezuniyet Yılı :
SYDK Karar Tarihi ve Sayısı :
Belge Numarası :

Bu su yapıları denetim izin belgesi, yukarıda açık unvanı yazılı kişinin, "Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği" gereği su yapılarında kilit personel yetkisini haiz olduğunu gösterir belgedir. Tahrif edilemez. Kısmen veya okunmasını zorlaştıracak şekilde çoğaltılamaz.

Su Yapıları Denetim Komisyonu
Başkanı

ONAYLAYAN
DSİ Genel Müdürü

KİLİT PERSONEL TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ
DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
(Su Yapıları Denetim Komisyonu Başkanlığı)

.....
adresinde faaliyet gösteren ve ortağı olduğum / sözleşmeli çalıştığım,
..... unvanlı belge numaralı SYDF'nin denetleyeceği
işlerde sertifika numaralı kilit personel olarak, Su Yapıları Denetim Hizmetleri
Yönetmeliği çerçevesinde yapılacak denetim hizmetlerinde imza yetkisine sahip olarak
çalışacağımı, kilit personel görevini ifa ederken başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari
faaliyette bulunmayacağımı, aynı anda başka bir firmada görev almayacağımı, ayrıca
çalıştığım SYDF'den herhangi bir sebeple ayrılacağım zaman on beş gün öncesinden
SYDF'ye bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim.

... / ... / 20.....

Kilit Personel
Sertifika No
Adı-Soyadı
İmza

Adres :

Telefon:

T.C. Kimlik No.: